



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

6 декабря 2019г.

№ 2132-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении организационно-территориальной схемы
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования на территории
Ульяновской области в 2020 году**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области» и на основании решения Государственной экзаменационной комиссии от 26.11.2019 (протокол № 105):

1. Утвердить прилагаемую организационно - территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году.

2. Определить распространение действия организационно – территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году, порядок организации и обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Ульяновской области в 2020 году на образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования, расположенные на территории Ульяновской области, независимо от организационно – правовой формы и подчинённости.

3. Департаменту общего образования, дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Ульяновской области (Козлова Н.А.), организовать информирование обучающихся областных государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Ульяновской области, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросу реализации организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в срок до 15 декабря 2019 года.

4. Департаменту профессионального образования и науки Министерства образования и науки Ульяновской области (Хайрутдинов Т.А.) организовать информирование студентов профессиональных образовательных организаций, их родителей (законных представителей) по вопросу реализации организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в срок до 15 декабря 2019 года.

5. Областному государственному автономному учреждению «Институт развития образования» (Андреев С.А.):

5.1. Довести настоящее распоряжение до руководителей органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, руководителей образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, руководителей областных государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Ульяновской области, в том числе с использованием информационного ресурса сайта Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» www.iro73.ru в срок до 15 декабря 2019 года.

5.2. Обеспечить формирование региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и внесение сведений в федеральную

информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённой настоящим распоряжением.

6. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области обеспечить информирование участников образовательных отношений, общественности об организационно - территориальной схеме проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году в срок до 15 декабря 2019 года.

7. Признать утратившим силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 07.12.2018 № 2070-р «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2019 году».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр образования и науки
Ульяновской области



Н.В.Семенова

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Министерства
образования и науки
Ульяновской области
от 06.12.2019 № 2132-р

**Организационно - территориальная схема
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования на территории
Ульяновской области в 2020 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Ульяновской области в 2020 году разработана в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

Законом Ульяновской области от 13.08.2013 № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»;

решением Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области от 26.11.2019 (протокол № 105).

1.2. Организационно-территориальная схема проведения ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году (далее – ОТС):

определяет модель взаимодействия субъектов, участвующих в организации и проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году;

определяет организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения ГИА;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, участвующих в организации и проведении ГИА;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА.

1.3. Все организации и структуры, участвующие в проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2020 году, функционируют на основе нормативных правовых актов Ульяновской области и инструктивных материалов, разработанных в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов и инструктивных материалов с учётом особенностей Ульяновской области.

2. Формы проведения ГИА

ГИА проводится:

2.1. В форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) - для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования (далее – обучающиеся), в том числе для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для экстернов, допущенных в текущем учебном году к ГИА;

ЕГЭ по математике проводится по двум уровням:

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями (далее – ЕГЭ по математике базового уровня);

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, а также в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в образовательные организации высшего образования (далее – ЕГЭ по математике профильного уровня).

2.2. В форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального

образования, получающих среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы среднего общего образования (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды).

2.3. Для лиц, указанных в пункте 2.2, ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ЕГЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ).

3. Участники ГИА

3.1. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение).

Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение).

К экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся 10-11(12) классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

3.2. Выбранные участниками ГИА учебные предметы, уровень ЕГЭ по математике (базовый или профильный), форма (формы) ГИА, а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях.

Заявления об участии в ГИА до 1 февраля включительно подаются в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивал образовательные программы среднего общего образования, экстернами – в образовательные организации по выбору экстернов.

Участники ГИА изменяют (дополняют) выбор учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии у них уважительных причин (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально). В этом случае участник ГИА подает заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов.

Выпускники прошлых лет, лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях также имеют право сдавать ЕГЭ, в том числе при наличии у них действующих результатов ЕГЭ прошлых лет.

Для участия в ЕГЭ указанные лица подают до 1 февраля 2020 года включительно в орган управления образованием муниципального образования, на территории которого они проживают, заявление, в котором указывают выбранные учебные предметы.

После 1 февраля заявления об участии в ГИА участников ГИА, заявления об участии в ЕГЭ участников ЕГЭ принимаются по решению ГЭК только при наличии у заявителя уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов).

Заявления подаются участниками ГИА и участниками ЕГЭ лично на основании документа, удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Участники ГИА и участники ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а участники ГИА и участники ЕГЭ дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Выпускники прошлых лет при подаче заявления предъявляют оригиналы документов об образовании или заверенные в установленном порядке копии документов об образовании.

Оригинал (копия) иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным переводом с иностранного языка.

Лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования и обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, при подаче заявления предъявляют справку из образовательной организации, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершения освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (далее – справка).

4. Сроки и продолжительность проведения ГИА

4.1. ГИА в Ульяновской области проводится в соответствии с единым

расписанием и продолжительностью экзаменов, устанавливаемыми Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособнадзор).

4.2. Для проведения ГИА устанавливаются:

досрочный период:

не ранее 20 февраля 2020 года – в форме ГВЭ для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

не ранее 1 марта 2020 года – в форме ЕГЭ и ГВЭ для обучающихся, экстернов, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в форме ЕГЭ для выпускников прошлых лет и обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях;

основной период:

май-июнь 2020 года – обучающиеся, экстерны, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования;

дополнительные сроки основного периода – для выпускников прошлых лет и лиц, повторно допущенных к сдаче экзаменов в текущем учебном году по решению ГЭК;

дополнительный период (сентябрьские сроки):

не ранее 1 сентября 2020 года – для обучающихся, не прошедших ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки.

4.3. В продолжительность экзамена по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников ГИА, выдачу им экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей экзаменационных работ, настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов).

Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, продолжительность экзамена и итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа, продолжительность ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») увеличивается на 30 минут, при продолжительности экзамена 4 и более часа организуется питание.

5. Перечень субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА

5.1. Организацию, информационно-технологическое и методическое сопровождение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА обеспечивают:

Министерство образования и науки Ульяновской области;
органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области;

областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (далее - ОГАУ «ИРО»);

государственные, муниципальные, негосударственные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования (далее – образовательные организации);

региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).

5.2. Для организационно-правового и экспертного сопровождения подготовки и проведения ГИА формируются следующие организационные структуры:

Государственная экзаменационная комиссия Ульяновской области (далее – ГЭК);

предметные комиссии по учебным предметам (далее – ПК);

пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ);

конфликтная комиссия Ульяновской области (далее – КК);

институт общественных наблюдателей.

6. Полномочия и функции субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА

6.1. Министерство образования и науки Ульяновской области:

Создаёт Государственную экзаменационную комиссию (за исключением утверждения председателя и заместителя председателя ГЭК), предметные комиссии, конфликтную комиссию Ульяновской области и организует их деятельность.

Обеспечивает:

подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями, установленными Порядками проведения ГИА, проведение ГИА в ППЭ;

информирование обучающихся областных государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Ульяновской области, их родителей (законных представителей), педагогических работников о порядке организации и проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования и итогового сочинения (изложения).

Устанавливает форму и порядок проведения ГИА для обучающихся, изучавших родной язык и родную литературу.

Определяет по согласованию с ГЭК Ульяновской области:

места регистрации на сдачу ГИА;

места расположения ППЭ, места проведения итогового сочинения (изложения) и распределение между ними обучающихся и выпускников прошлых лет;

составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК, экзаменаторов – собеседников для проведения ГВЭ в устной

форме, ассистентов для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

организацию, обеспечивающую организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ГИА, приём и тиражирование КИМ для проведения ГИА, информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов и меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

регионального оператора, ответственного за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА;

лицо, ответственное за получение, хранение и учёт экзаменационных материалов и оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в Ульяновской области;

порядок предоставления возможности участия в ГИА обучающимся и выпускникам прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, выпускникам общеобразовательных организаций из числа лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы (по согласованию с учредителями указанных учреждений);

порядок проведения, а также порядок и сроки проверки итогового сочинения (изложения), дополнительные сроки проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, к ГИА;

порядок, сроки и транспортные схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков из ППЭ в РЦОИ;

места хранения экзаменационных материалов и бланков итогового сочинения (изложения);

лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам;

сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по каждому учебному предмету.

Осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.2. Органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области:

Определяют:

координатора ГИА и оператора, ответственного за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА;

транспортные схемы перевозки участников ГИА в ППЭ и лиц, ответственных за сохранность здоровья и жизни участников ГИА во время следования в пути.

Организируют:

информационно-разъяснительную работу с обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками в установленном Министерством образования и науки Ульяновской области порядке;

работу ежедневной постоянно действующей телефонной «Горячей линии» по вопросам ГИА.

Обеспечивают:

регистрацию выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ и итоговом сочинении (изложении);

выдачу участникам ГИА уведомлений установленной формы о месте и сроках проведения экзаменов, а также Правил заполнения бланков и Инструкций для участников экзаменов;

взаимодействие со средствами массовой информации муниципального образования.

Формируют списки участников ГИА.

Осуществляют:

сбор сведений, необходимых для представления в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА;

информационное сопровождение раздела сайта администрации муниципального образования по вопросам ГИА;

анализ результатов ГИА в муниципальных общеобразовательных организациях.

Создают условия для организации и функционирования ППЭ.

Представляют в Министерство образования и науки Ульяновской области предложения по кандидатам для включения в состав членов ГЭК, ПК, КК Ульяновской области, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов для участников экзаменов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, экзаменаторов-собеседников для участников ГВЭ в устной форме.

Представляют муниципальным общеобразовательным организациям инструктивные, нормативные и информационные материалы.

Оперативно передают в муниципальные общеобразовательные организации протоколы с результатами ГИА, полученные по защищённому каналу связи, из РЦОИ.

6.3. ОГАУ «ИРО»:

Организует и проводит:

обучение специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА, на основе самостоятельно разрабатываемых и согласуемых с Министерством образования и науки Ульяновской области программ, схем и графиков обучения;

регистрацию граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в порядке, установленном Министерством образования и науки Ульяновской области;

пробные экзамены по математике или по русскому языку для выпускников 11(12) классов.

Обеспечивает:

организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение ГИА на территории Ульяновской области, работы ГЭК, ПК, КК Ульяновской области, федеральных инспекторов и общественных наблюдателей;

ППЭ экзаменационными материалами в установленном порядке; работу постоянно действующего регионального официального сайта информационной поддержки ГИА;

информационную безопасность в период организации и проведения ГИА на территории Ульяновской области;

доведение федеральных документов, регламентирующих порядок проведения ГИА, до руководителей органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, областных государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Ульяновской области, в том числе путём их опубликования на официальном сайте ОГАОУ «ИРО» www.iro73.ru;

подготовку и процедуру согласования проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, Министерства образования и науки Ульяновской области, регламентирующих порядок проведения ГИА на территории Ульяновской области;

специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА, инструктивными и методическими материалами;

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;

выдачу удостоверения общественного наблюдателя гражданам, прошедшим установленную аккредитацию.

Организует:

совместное с Ульяновским филиалом ПАОУ «Ростелеком» выполнение мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ, работы РЦОИ, ПК и КК;

совместное с Управлением специальной связи по Ульяновской области выполнение мероприятий по обеспечению порядка получения экзаменационных материалов по учебным предметам, их распределения по ППЭ, комплектования доставочных посылок и хранения экзаменационных материалов в соответствии с требованиями порядка разработки, использования и хранения, установленными Рособрнадзором, в специализированных помещениях, оснащённых системой видеонаблюдения;

работу ежедневной постоянно действующей «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА.

Организует и принимает участие в работе штабов, круглых столов, совещаний и встреч с участием Правительства Ульяновской области, Министерства образования и науки Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области,

руководителей органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, руководителей образовательных организаций, представителей педагогической и родительской общественности, членов ученических коллегий муниципальных образований Ульяновской области по вопросам организации и проведения ГИА.

Осуществляет подготовку:

информационных материалов для освещения в средствах массовой информации;

аналитических и статистических материалов по итогам проведения ГИА и представляет их в Министерство образования и науки Ульяновской области.

Формирует заявку на экзаменационные материалы для проведения ГИА по учебным предметам и организует их доставку.

Информирует участников ГИА о результатах ГИА с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Разрабатывает и представляет в Рособрнадзор предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения ГИА, а также методические документы Рособрнадзора, рекомендуемые к использованию при организации и проведении ГИА.

6.4. Образовательные организации:

Направляют своих работников для работы в качестве членов ПК, КК, членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, ассистентов, экзаменаторов-собеседников и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА.

Под подпись информируют:

работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов.

Участвуют в формировании и ведении РИС в части составления региональной базы участников ГИА.

Назначают лиц, ответственных за формирование базы участников ГИА, имеющих доступ к электронным файлам-ведомостям с результатами ГИА и обеспечивающих невозможность несанкционированного доступа к электронным файлам-ведомостям с результатами ГИА, за сопровождение участников ГИА в ППЭ.

Принимают и передают в КК Ульяновской области апелляции о несогласии с результатами экзаменов.

Выдают участникам ГИА уведомления о сроках, местах проведения экзаменов, Правила заполнения бланков ГИА и Инструкции для участников ГИА.

Обеспечивают участие выпускников 11 (12) классов в итоговом сочинении (изложении) в установленном Министерством образования и науки Ульяновской области порядке.

6.5. РЦОИ осуществляет организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА на территории Ульяновской области, в том числе осуществляет деятельность по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой, обработки экзаменационных работ участников ГИА и участников ЕГЭ.

6.6. Организацию и координацию работы по подготовке и проведению ГИА осуществляет ГЭК в соответствии с Положением о ГЭК, утверждённым распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

ГЭК включает в себя представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, а также представителей, направляемых Рособнадзором в Ульяновскую область в качестве федеральных инспекторов по контролю исполнения установленного Порядка проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и КК.

6.7. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА создаются ПК.

Составы ПК по каждому учебному предмету утверждаются Министерством образования и науки Ульяновской области по согласованию с ГЭК.

ПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о ПК, утверждённым Министерством образования и науки Ульяновской области.

Составы ПК формируются из числа лиц, отвечающих требованиям установленного Порядка проведения ГИА и имеющих документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические задания (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Количественный состав ПК определяется, исходя из числа экзаменуемых по учебному предмету в текущем году, а также с учётом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

6.8. ГИА проводится в ППЭ.

Количество ППЭ, места их расположения утверждаются Министерством образования и науки Ульяновской области по согласованию с ГЭК.

На территории Ульяновской области ППЭ формируются:
в досрочный период (февраль-март, март-апрель) – в зависимости от количества и категории участников ГИА;

в основной период (май-июнь) – по муниципальному принципу с количеством участников ГИА в ППЭ не менее 15 человек, с выделением отдельных аудиторий для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

в дополнительный период (сентябрь) – в зависимости от количества участников;

для участников ГВЭ из областных государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Ульяновской области – по муниципальному принципу могут быть сформированы отдельные ППЭ;

для участников ГИА из числа лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, ППЭ создаются на базе общеобразовательных организаций, в которых участники указанной категории осваивали образовательные программы среднего общего образования (по согласованию с учредителями данных общеобразовательных организаций и ГЭК) при условии соблюдения установленного Порядка проведения ГИА.

ГИА для участников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов проводится в ППЭ с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также с учётом специальных условий содержания обучающихся, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы.

ППЭ оборудуются переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, системами подавления сигналов связи, программно-аппаратным комплексом, позволяющим получать экзаменационные материалы в ППЭ по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивать печать КИМ в аудиториях ППЭ и сканирование экзаменационных работ в аудиториях и в штабе ППЭ.

Работники, участвующие в организации и проведении ГИА в ППЭ (руководитель ППЭ, организаторы, технические специалисты, ассистенты), проходят обязательное обучение.

Руководители ППЭ проводят первичный инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за день до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований установленного Порядка проведения ГИА. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 1 сентября текущего года в органах управления образованием муниципальных образований Ульяновской области.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА не допускаются.

6.9. КК создаётся в целях рассмотрения апелляций участников ГИА и разрешения спорных вопросов, возникающих на этапе проведения экзаменов и в период оценивания экзаменационных работ, защиты прав участников ГИА.

Состав КК утверждается распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области. В состав КК не могут быть включены члены ГЭК и ПК. Члены ПК (эксперты) могут быть привлечены к работе КК на этапе рассмотрения апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами. Состав привлекаемых членов (экспертов) ПК утверждается распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

КК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о КК, утверждённым распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

7. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА

7.1. Министерство образования и науки Ульяновской области осуществляет аккредитацию лиц, заявившихся на участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, по спискам, представленным ОГАУ «ИРО».

7.2. ОГАУ «ИРО»:

формирует списки лиц, изъявивших желание участвовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей (на основании сведений, представленных органами управления образованием муниципальных образований Ульяновской области);

обеспечивает организационное и техническое сопровождение процедуры аккредитации общественных наблюдателей;

организуют обучение общественных наблюдателей.

7.3. Органы управления образование муниципальных образований Ульяновской области:

организуют работу с лицами, изъявившими желание принять участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей;

организуют приём заявлений от лиц, изъявивших желание принять участие в организации и проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, регистрируя их в специальном журнале;

направляют в ОГАУ «ИРО» заявления в течение двух дней с момента регистрации заявления;

получают из ОГАУ «ИРО» удостоверения общественных наблюдателей и выдают их лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей;

проводят консультирование общественных наблюдателей.

7.4. Информация о порядке аккредитации общественных наблюдателей размещается на официальном сайте ОГАУ «ИРО» www.iro73.ru

7.5. Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

8. Информирование граждан по вопросам организации и проведения ГИА

8.1. Информирование граждан по вопросам организации и проведении ГИА осуществляется Министерством образования и науки Ульяновской области, органами управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, ОГАУ «ИРО», образовательными организациями, в том числе с использованием печатных изданий, портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», телевидения и радио.

8.2. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА на сайтах Министерства образования и науки Ульяновской области, органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, образовательных организаций, сайте ОГАУ «ИРО» www.iro73.ru публикуется следующая информация:

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) – до 30 сентября

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА – до 30 ноября;

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения) - до 20 октября;

- о сроках проведения экзаменов – до 1 января;

- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 20 апреля;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) – до 1 ноября;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов – до 20 апреля;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА – в течение 2 рабочих дней со дня их издания.

8.3. Лица, допускаемые к информированию участников ГИА о результатах ГИА, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения ГИА.

Ответственность за своевременное информирование участников ГИА о результатах ГИА возлагается на руководителей органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области, а также на руководителей образовательных организаций.

9. Приём, доставка и хранение экзаменационных материалов

9.1. Экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ в ППЭ доставляются по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на электронных носителях (за исключением экзаменационных материалов ЕГЭ, оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля, экзаменационных материалов ЕГЭ для проведения экзаменов в ППЭ, организованных на дому, в

медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы) с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

9.2. Экзаменационные материалы ГВЭ по выделенному каналу связи поступают в РЦОИ не ранее чем за три месяца до начала экзаменов по соответствующим учебным предметам.

Тиражируются и формируются доставочные посылки в ППЭ комиссией, утверждённой распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

9.3. Доставка экзаменационных материалов ЕГЭ на бумажных носителях со склада Управления специальной связи по Ульяновской области, ГВЭ – со склада ОГАУ «ИРО» и обратно в РЦОИ осуществляется по схеме, утверждённой настоящим распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

9.3.1. ЭМ, изготовленные по бумажной технологии, для проведения ЕГЭ в ППЭ на дому, в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы, получают в Управлении специальной связи по Ульяновской области лично члены ГЭК в день проведения экзамена.

Член ГЭК доставляет ЭМ в ППЭ передаёт руководителю ППЭ по акту приёмки-передачи.

С момента получения ЭМ и до момента передачи их руководителю ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

После передачи ЭМ в ППЭ руководитель несёт персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

После проведения экзамена использованные бланки, использованные КИМ, испорченные ИК, неиспользованные КИМ, формы, протоколы, акты, ведомости и другие материалы ППЭ, использованные черновики из ППЭ доставляются в РЦОИ в день проведения экзамена членом ГЭК.

9.3.2. ЭМ для проведения ГВЭ в ППЭ, расположенных на территории муниципальных образований Ульяновской области, получают в ОГАУ «ИРО» лично члены ГЭК в день проведения экзаменов.

В день проведения экзамена член ГЭК доставляет ЭМ в ППЭ и передаёт руководителю ППЭ по акту приёмки-передачи.

С момента получения ЭМ и до момента передачи их руководителю ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

После передачи ЭМ в ППЭ руководитель несёт персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

После завершения экзамена ЭМ ГВЭ доставляются в РЦОИ для дальнейшей обработки в день проведения экзамена членом ГЭК.

С момента получения ЭМ от руководителя ППЭ и до момента передачи их в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

9.4. После завершения экзамена с использованием технологии печати и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ организаторами в аудитории производится сканирование ЭМ.

Сканированные изображения ЭМ передаются в РЦОИ.

Руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории и член ГЭК несут ответственность за экспортируемые данные, в том числе за качество сканирования, и соответствие передаваемых материалов информации о рассадке. Для этого используются все технические и организационные методы контроля.

ЭМ в печатном виде хранятся в местах временного хранения, определенных на территории муниципальных образований Ульяновской области, затем направляются на хранение в РЦОИ в сроки, определённые распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

С момента получения ЭМ от руководителя ППЭ и до момента передачи их в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут руководители органов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области и муниципальные координаторы ГИА.

ЭМ в печатном виде из ППЭ, расположенных на территории г. Ульяновска, доставляются на хранение в РЦОИ в день проведения экзамена лично членом ГЭК.

С момента получения ЭМ от руководителя ППЭ и до момента передачи их в РЦОИ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

9.5. Использованные КИМ, экзаменационные работы, прошедшие обработку, а также неиспользованные ЭМ хранятся в помещении РЦОИ по адресу: г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48, - исключая доступ к ним посторонних лиц до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, использованные черновики – в течение месяца после проведения экзамена.

По истечении указанного срока перечисленные выше материалы уничтожаются в установленном порядке.

Срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.

Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена составляет не менее трёх лет со дня принятия соответствующего решения.
