

# ПРОТОКОЛ

## Заседания Комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

г. Ульяновск

№ 35 от 22.01.2024г.

Дата проведения: 22.01.2024г

Место проведения: 432000, г. Ульяновск, ул. Спасская д.14 каб.1  
Управление образования администрации города Ульяновска

Время проведения: в 11 часов 00 минут.

Председатель: Е.А.Тамарова

Секретарь: С.А.Рогашова

Присутствовали: 7 человек (список прилагается)

### Повестка дня:

1. Рассмотрение вопросов по итогам 4 квартала 2023 года по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

#### Докладчик:

**Тамарова Елена Александровна** - председатель комиссии (заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска).

На заседании комиссии по итогам 4 квартала 2023 года были представлены документы **209 учреждений**. Рассмотрены критерии оценки эффективности ведения хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

В рамках завершения финансового года необходимо:

1. Взять на контроль своевременное предоставление заявок образовательными учреждениями в пределах выделенных средств.
2. Взять на контроль своевременное предоставление писем образовательных учреждений на перемещение бюджетных ассигнований с целью освоения бюджетных средств.
3. Усилить контроль по работе с кредиторской и дебиторской задолженностью по оплате.

#### По вопросу повестки дня выступили:

**Фарафонтова Светлана Александровна** - эксперт Управления образования города Ульяновска.

Прокомментировала работу отдела материально-технического обеспечения и критерий расходования лимитов потребления теплоэнергетических ресурсов в соответствии с плановыми показателями образовательных учреждений.

**Лазарева Татьяна Андреевна** - начальник отдела планирования и анализа Управления образования администрации города Ульяновска.

Довела информацию по освоению лимитов бюджетных обязательств:

При уточнённом плане года **8 968 415,3 тыс. рублей** исполнено **8 950 636,3 тыс. рублей** или соответственно от уточнённого плана года **99,8 %**

Не освоены ассигнования в сумме **17 779,0 тыс. рублей**, в том числе:

- субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сумме 306,7 тыс. рублей;

- субсидии на иные цели в сумме 54,3 тыс. рублей;

- ассигнования, предусмотренные по смете расходов на содержание работников Централизованной бухгалтерии и аппарата управления в сумме 482,2 тыс. рублей;

- ассигнования, предусмотренные на реализацию мероприятий целевых программ и значимых мероприятий в сумме 2 463,4 тыс. рублей;

- ассигнования за счёт средств бюджета Ульяновской области в сумме 14 472,4 тыс. рублей.

Информация по исполнению Указов Президента Российской Федерации. Индикативный показатель уровня средней заработной платы, доведенный на 2023 год письмом Министерства образования и науки Ульяновской области от 15.11.2023 № 73-ИОГВ-01/8048исх. по педагогическим работникам составляет:

- общеобразовательные учреждения – 36 196 рублей;

- дошкольные образовательные учреждения – 34 617 рублей;

- учреждения дополнительного образования – 37 209 руб.

Фактическая средняя заработная плата педагогов за 2023 год составила:

- общеобразовательные учреждения – 38 112 руб. в том числе учителя – 38 369 рублей;

- дошкольные образовательные учреждения – 37 084 рублей;

- учреждения дополнительного образования – 36 893 рублей.

**Габайдуллина Лилия Хафизовна** – начальник отдела финансирования Управления образования администрации города Ульяновска.

Начальник отдела финансирования охарактеризовала работу образовательных учреждений по исполнению бюджета за 2023 год в целом как хорошее. Освоение бюджета по итогам 2023 года составило 99,8 %.

Хотелось бы обратить внимание на необходимость регулярного ежемесячного предоставления заявок на финансирование. В целях недопущения кредиторской задолженности, руководителям необходимо назначить ответственных за своевременным получением счетов на оплату за выполненные работы и услуги.

Для своевременного и качественного освоения средств необходимо проводить предварительную аналитическую работу.

Рекомендовано усилить контроль за исполнительской дисциплиной бухгалтеров, за своевременной оплатой счетов, а также за предоставлением информации по запросам Управления образования.

**Куркина Светлана Викторовна** – начальник отдела муниципального заказа Управления образования администрации города Ульяновска.

За 4 квартал 2023 года размещено закупок среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций 97% образовательными организациями.

Руководителям образовательных организаций обратить внимание на размещение закупок конкурентными способами под субъект малого предпринимательства и не допускать дробления закупок.

**Бирковская Татьяна Владимировна** – начальник контрольно-ревизионного отдела Управления образования администрации города Ульяновска.

Довела до сведения результаты проведенных Управлением по противодействию коррупции и иным правонарушениями администрации города Ульяновска, контрольно-ревизионным отделом Управления образования проверок в 4 квартале 2023 года (МБОУ СШ № 22, 41, МБДОУ № 20,165, 173)

Рекомендовано руководителям образовательных организаций усилить внутренний контроль за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств, контроль над своевременным размещением достоверной информации о закупочных процедурах на сайте госзакупок.

**Бережкова Галина Николаевна** – начальник отдела правового обеспечения Управления образования администрации города Ульяновска.

Рекомендует усилить контроль при выполнении исполнительской дисциплины.

#### **Решение заседания Комиссии:**

Комиссия рассмотрела вопрос по повестке дня и приняла решение по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности, согласно Приложению к Протоколу № 35 от 22.01.2024г. Работа образовательных учреждений за 4 квартал 2023 года оценивается удовлетворительно.

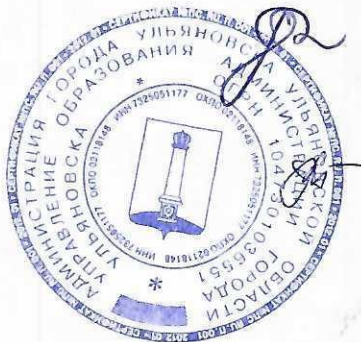
Рекомендовано взять на жесткий контроль:

1. Расходование бюджетных средств в соответствии с кассовым планом на 2024 год и по целевому назначению.
2. Заключение контрактов в пределах выделенных бюджетных ассигнований на 2024 год.
3. Выполнение процента, размещаемого образовательными учреждениями под субъект малого предпринимательства в 2024 году, не допускать дробления закупок.

**Председатель комиссии:**

Е.А.Тамарова

**Члены Комиссии:**



Т.А.Лазарева  
Т.В.Бирковская  
Л.Х.Габайдуллина  
Г.Н.Бережкова  
С.В.Куркина  
С.А.Фарафонтова

**Секретарь:**

С.А.Рогашова