



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 января 2020г.

№ 150-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об организации видеонаблюдения
при проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего общего образования
на территории Ульяновской области в 2020 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.12.2019 №10-1059), в целях обеспечения объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области и организации видеонаблюдения, а также координации действий по установке и эксплуатации оборудования, обеспечивающего видеозапись экзаменов, процедур обработки экзаменационных работ в региональном центре обработки информации, проверки развёрнутых ответов членами (экспертами) предметных комиссий и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в конфликтной комиссии Ульяновской области:

1. Организовать региональные ситуационные центры на базе:
 - Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» (г. Ульяновск, ул. Р. Люксембург, д. 48);
 - Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (г. Ульяновск, площадь 100-летия со дня рождения В. И. Ленина, д. 4) (по согласованию).

- Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» (г.Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 40) (по согласованию).

2. Утвердить:

2.1. Порядок организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году (далее – Порядок) (приложение № 1).

2.2. Положение о Региональном ситуационном центре (приложение № 2).

2.3. Форму акта об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена (приложение № 3).

2.4. Форму акта временной передачи оборудования (приложение № 4).

2.5. Форму согласия на обработку персональных данных (приложение № 5).

2.6. Форму уведомления о запрете использования видео-и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriego.ru и основных запретах при работе в данном Портале (приложение № 6).

2.7. Форму листа ознакомления с уведомлением о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriego.ru и основных запретах при работе на данном Портале (приложение № 7).

2.8. Форму протокола тестирования системы видеонаблюдения (приложение № 8).

2.9. Форму журнала доступа к средствам видеонаблюдения (приложение № 9).

3. Назначить:

3.1. Региональным координатором видеонаблюдения (далее – Региональный координатор), ответственным за координацию действий по согласованию мест размещения оборудования, по установке и эксплуатации видеооборудования при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в Ульяновской области в 2020 году, предоставление в Государственную экзаменационную комиссию Ульяновской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА Папушу В.А., главного специалиста Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования».

3.2. Ответственным за предоставление доступа к Порталу на территории Ульяновской области Папушу В.А., главного специалиста Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования».

3.3. Кураторами региональных ситуационных центров:

- Папушу В.А., главного специалиста областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования»;

-Митрофанову А.А., ведущего специалиста Управления довузовского образования Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет» (по согласованию);

-Чернякову А.В., специалиста по учебно-методической работе учебного управления ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова» (по согласованию).

4. Региональному координатору обеспечить:

4.1. Координацию действий организации, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение процесса онлайн-видеонаблюдения, видеонаблюдения в режиме офлайн при проведении ГИА, и Министерства образования и науки Ульяновской области по вопросам установки и эксплуатации видеооборудования.

4.2. Общее согласование мест размещения видеооборудования.

4.3. Подготовку проекта схемы сбора и хранения видеозаписей экзаменов, процедур обработки экзаменационных работ в региональном центре обработки информации, проверки развёрнутых ответов и рассмотрения апелляций участников ГИА членами предметных и конфликтных комиссий Ульяновской области.

4.4. Предоставление в Государственную экзаменационную комиссию Ульяновской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения при проведении ГИА.

5. Руководителю Регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) Тихомирову Е.Г. обеспечить хранение и доступ:

5.1. К информации, фиксируемой при подготовке и проведении единого государственного экзамена, обработке его результатов до 01 марта 2021 года.

5.2. К видеозаписям экзаменов, на основании которых было принято решение об остановке экзамена в пункте проведения экзаменов или отдельных аудиториях пункта проведения экзаменов, удалении участников ГИА с экзаменов, аннулировании результатов экзаменов – не менее трёх лет со дня принятия соответствующих решений.

6. Главному специалисту Областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования» Папушу В.А. обеспечить:

6.1. Приём заявок на выдачу логинов и паролей к порталу smotriego.ru.

6.2. Корректировку перечня сотрудников, имеющих доступ к порталу smotriego.ru в 2020 году.

7. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных образований Ульяновской области:

7.1. Назначить муниципального координатора, ответственного за координацию действий на муниципальном уровне по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения, ответственного за хранение, передачу видеозаписей и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке и

проведении единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов (далее – муниципальный координатор).

7.2. Предоставить сведения о муниципальном координаторе, копию распорядительного акта муниципального органа управления образованием о назначении муниципального координатора в Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» (г.Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48) в срок до 07.03.2020.

7.3. Предоставлять информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена региональному координатору в течение одного рабочего дня после проведения экзамена на территории муниципального образования.

7.4. Обеспечить координацию деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых созданы пункты проведения экзаменов ГИА (далее – общеобразовательная организация), по назначению:

7.4.1. Координатора общеобразовательной организации, ответственного за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в пункте проведения экзамена, её использования в период проведения ГИА, предоставление информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзамена муниципальному координатору.

7.4.2. Ответственного общеобразовательной организации за хранение, передачу видеозаписи и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке и проведении ГИА.

8. Признать утратившими силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 06.02.2019 № 203-р «Об организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2019 году».

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра образования и науки
Ульяновской области



И.В.Киселёва

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

ПОРЯДОК

организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2020 году

Перечень условных обозначений и сокращений

Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
Министерство	Министерство образования и науки Ульяновской области
РЦОИ	Региональный центр обработки информации субъекта Российской Федерации
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия субъекта Российской Федерации
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
ЭМ	Экзаменационные материалы
ПК	Предметные комиссии субъекта Российской Федерации

КК	Конфликтная комиссия субъекта Российской Федерации
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
Штаб ППЭ	Помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
Участники ГИА с ОВЗ	Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
Технический специалист	Специалист, ответственный за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА
Оператор	Организация, обеспечивающая организационно-технологическое сопровождение видеонаблюдения
ПАК	Устройства, сохраняющие запись изображения и звука и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение по каналам связи в сеть «Интернет» из помещений ППЭ, РЦОИ, ПК и КК
ip камера	цифровая видеокамера, устанавливаемая в помещениях ППЭ, РЦОИ, работы ПК и КК

Средства видеонаблюдения	Технические устройства, предназначенные для записи видеоизображений и трансляции видеоизображения и звука
Федеральный ЦОД	Центр обработки данных, который используется для: размещения портала smotriega.ru и системы внутреннего мониторинга, обеспечивающей трансляцию ГИА на smotriega.ru; приема данных от центров обработки данных или серверов, расположенных в субъектах Российской Федерации, которые осуществляют прием данных от ПАК, ip камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК.
ЦОД	Центр обработки данных, сервер, серверы, Оператора или субъекта Российской Федерации, обеспечивающие прием и передачу данных от ПАК, ip камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК, для передачи данных в Федеральный ЦОД с целью обеспечения трансляции хода проведения ГИА на портале smotriega.ru.
ССТV-решение	ClosedCircuitTelevision – процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображений. Решение, позволяющее выводить видео изображение со всех камер в ППЭ на один компьютер
ССТV-приложение (ССТV-клиент)	Приложение, предназначенное для просмотра видеозаписей в локальной сети. Приложение должно быть установлено на автоматизированное рабочее место пользователя
Портал, smotriega.ru	Специализированный сайт в сети «Интернет» с доменным именем smotriega.ru, на который осуществляется трансляция проведения ГИА

1. Общие положения

1.1. Аудитории и помещение для руководителя ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных

Аудитории и помещение для руководителя ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети «Интернет» по согласованию с Рособрнадзором.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

помещения для проведения экзаменов в ППЭ (аудитории ППЭ);

штаб ППЭ;

помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов ГИА;

помещения для работы ПК и КК.

1.3. Оборудование видеонаблюдения предназначено для выполнения трансляции и записи видеоизображения, а также записи звука с фиксацией даты и времени, что позволяет получить информацию о порядке проведения ГИА в местах работы с экзаменационными материалами (ППЭ, РЦОИ, ПК, КК).

1.4. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения руководитель образовательной организации обеспечивает:

размещение оборудования для организации видеонаблюдения в аудиториях ППЭ, штабе ППЭ;

протоколирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств, и передачу этих данных на портал;

сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;

работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приёма-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ППЭ, поэтажный план размещения оборудования, журнал доступа к программно-аппаратному комплексу).

1.5. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования распорядительным актом Министерства образования и науки Ульяновской области (далее – Министерство) назначается ответственное лицо – региональный координатор. Региональный координатор отвечает за координацию действий Оператора и Министерства, обеспечивает общее согласование мест размещения оборудования, предоставляет в ГЭК сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.6. Аудитории ППЭ, из которых осуществляется онлайн трансляция должны иметь отметку «online» в РИС. Перечень аудиторий для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников ГИА. Передача информации из ФИС в систему управления трансляцией завершается в 20:00 по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

1.7. Для организации ГИА для лиц с ОВЗ необходимо использовать аудитории без возможности онлайн трансляции в сеть Интернет.

При этом аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособнадзора путем получения сведений о специализированной рассадке из ФИС. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определённых Рособнадзором.

Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специальная рассадка», наличие рассаженных в аудиторию с признаком «специальная рассадка» участников с ОВЗ, отсутствие иных участников ЕГЭ, рассаженных в эту же указанную аудиторию.

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, помещений работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются ПАК, ip камеры, средства видеонаблюдения в следующем составе:

2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если её технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории - рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов);

крепления для камер;

персональный компьютер или ноутбук (при необходимости);

кабель питания;

мышь;

источник бесперебойного питания для персонального компьютера;

USB-удлинитель;

оборудование для подключения к сети Интернет (при необходимости).

2.2. ПАК, ip камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в сеть «Интернет», журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео).

Конфигурация ПАК, ip камер, иных средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, поступающей от средств видеонаблюдения, гарантировать её достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. При наличии технической возможности видеотрансляция со всех видеокамер должна выводиться на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ (применять ССТV-решение).

2.4. Для обеспечения двухсторонней голосовой связи штаба ППЭ с Министерством и Рособнадзором при помощи Портала в штабах ППЭ рекомендуется использовать следующую конфигурацию оборудования:

микрофон и колонки (встроенные или внешние) или монитор или дисплей.

2.5. Для использования Портала в части обратной связи с ППЭ необходимо обеспечить скорость интернет-соединения не менее 1 М/бит в секунду. Организация двухсторонней связи предполагается посредством использования Портала и ССТV-решение.

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудитории ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если её технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ЕГЭ видны только со спины, не допустим; номера рабочих мест участников ЕГЭ, организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников ЕГЭ;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь.

Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если её технические параметры обеспечивают полный обзор помещения);

в обзор камер должны попадать: процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи членами ГЭК, или сотрудниками специализированной организации, осуществляющей перевозку ЭМ, ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы ПК; процесс работы КК;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. В случае совместимости программного обеспечения Федерального ЦОД и ЦОД Ульяновской области передача данных для трансляции хода проведения ГИА на smotriega.ru должна осуществляться в формате RTMP.

В случае несовместимости программного обеспечения Федерального ЦОД и ЦОД Ульяновской области передача данных для трансляции хода проведения ГИА на smotriega.ru производится в формате RTSP.

4.2. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 07:30 и завершается после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ, и (или) передачи всех материалов специализированной организации по доставке ЭМ, или члену ГЭК (в зависимости от схемы доставки ЭМ, используемой в Ульяновской области), но не ранее 19:00.

4.3. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08.00 до 17:00 по местному времени, или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

Перечень аудиторий и штабов ППЭ, из которых невозможно осуществлять трансляцию в сеть «Интернет» (далее – офлайн аудитории), должен быть направлен на согласование в Рособрнадзор.

4.4. Просмотр онлайн трансляции производится на smotriega.ru. Доступ к portalу предоставляется ограниченному кругу лиц.

При низкой пропускной способности канала связи видеозаписи должны быть размещены на smotriega.ru в течение 5 календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

4.5. Запись видеоизображения производится на жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.6. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» осуществляется видеозапись экзамена с последующим размещением на Портале. Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи.

4.7. Трансляция на smotriega.ru из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК производится в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки к проведению ГИА, обработки результатов проведения ГИА, проверки экзаменационных работ участников ГИА, организации и работы КК, хранение ЭМ.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Перед каждым периодом ЕГЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособрнадзор.

В определенные Рособрнадзором даты на Портал транслируются все аудитории и штабы ППЭ, которые будут задействованы в соответствующий период ГИА, помещения РЦОИ, помещения работы КК и ПК.

Исключение составляют офлайн аудитории, перечень которых согласован Рособрнадзором.

5.2. Трансляция из аудиторий и штабов ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 9.00 по местному времени по 18.00 по московскому времени.

5.3. Для проведения тестирования рекомендуется использовать SSTV-решение во всех ППЭ. В случае отсутствия технической возможности установки ПО SSTV-решения в штабе ППЭ, использовать аналогичное решение посредством входа на портал под логином и паролем для ППЭ.

5.4. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций портала;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео и аудио записи на камерах;
- проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ внесенной во внутреннюю систему мониторинга;
- проверка корректности ракурсов камер;
- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания.

Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия:

В ППЭ:

проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и SSTV-решения (перечень актуальных версий программного обеспечения будет размещен заблаговременно на сайте ФГБУ «ФЦТ»);

запуск камер видеонаблюдения;

проверку наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания;

проверку трансляции из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы ПК и КК посредством SSTV-решения или Портала на предмет наличия звука и видео;

проверку соответствия ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям;

проверку корректности отображения времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;

проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);

проверку корректности адреса ППЭ и его координат на карте; поставить отметки в отношении каждой аудитории о соответствии или несоответствии

требованиям методических рекомендаций. В случае несоответствия указать суть проблему для последующего ее устранения.

5.5. В региональных ситуационных центрах осуществить:

проверку наличия трансляции из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период ГИА, (за исключением офлайн аудиторий, согласованных Рособрнадзором), помещений РЦОИ, помещений для работы КК и ПК на Портал;

проверку наличия и содержания отметок в отношении и всех аудиторий и штабов ППЭ, участвующих в тестировании;

осуществить сбор информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;

проверить отработку меток, о выявленных несоответствиях, которые устранены в ходе тестирования;

проверить корректность отработки.

5.6. В случае обнаружения при проведении тестирования технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствии информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, необходимо внести указанную информацию в отчет о проведении тестирования (форма отчета прилагается к плану тестирования, который заблаговременно размещается на сайте ФГБУ «ФЦТ»), и организовать работу по устранению выявленных недостатков в течение 3 рабочих дней со дня завершения тестирования.

По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования системы видеонаблюдения (приложение № 8 к настоящему распоряжению).

6. Подготовка и проведение экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных видеонаблюдением, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведётся видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо: включить запись видеоизображения и звука, проверить через монитор ПАК или посредством CCTV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям, убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время. За день до экзамена необходимо проводить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до состояния 100% или не менее 6 часов.

На средствах видеонаблюдения должно вестись протоколирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео), в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств.

6.3. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

В случае если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору.

По окончании тестирования средства видеонаблюдения остаётся включенным. Действия по выключению ПАК производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

6.4. В день экзамена руководитель ППЭ не позднее чем за 2 часа до начала экзамена даёт указание техническому специалисту произвести включение режима записи в помещении штаба ППЭ, проверить работоспособность ПАК во всех аудиториях ППЭ.

Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен.

6.5. Непосредственный контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ, в помещении штаба ППЭ посредством использования Портала или CCTV-решения – техническим специалистом.

6.6. В случае возникновения нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведётся, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технический специалист информируют члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или с привлечением технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы ПАК. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность ПАК, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 88 Порядка проведения ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт, который в тот же день также передаётся председателю ГЭК.

Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.7. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ даёт указание выключить режим записи видеозаписи техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

6.8. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях

ППЭ. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором.

6.9. Информация обо всех этапах работы со средствами видеонаблюдения (включение, выключение, неполадки, выдача видеоматериалов) заносится в журнал.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений разработано специальное программное обеспечение – ССТV-приложение (ССТV-клиент). Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

установив специальное программное обеспечение в штабе ППЭ (инструкция по установке и настройке ПО для реализации ССТV-решения размещена на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования»);

на компьютере, находящемся в штабе ППЭ авторизоваться на портале. Для авторизации на портале необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ. Инструкция по получению доступа к portalу размещена на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

В течение экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Рекомендуется привлекать к просмотру этой информации члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

Информация о возможном нарушении, поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений. В случае если нарушение имеет место необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удалён с экзамена) необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупреждён;
- участник удалён;
- устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений: камера, хранение, обработка, посторонние, прочие.

Далее необходимо проверить корректность отработки нарушения в ППЭ.

К проверке отработки нарушений в ППЭ рекомендуется привлекать руководителя регионального ситуационного центра и (или) сотрудников

Министерства, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

Для этого сотруднику с соответствующими правами доступа нужно авторизоваться на портале и войти в раздел «Отработка». И осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;

принять отработанное нарушение, или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ППЭ, пользователям Ульяновской области, пользователям федерального уровня, модераторам.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений не должно превышать 20 минут.

Обучающий видеоролик по использованию ССТV-решения в ППЭ и отработке нарушений размещен на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК

8.1. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена, руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние ПАК:

включает запись видеоизображения;

наблюдает через монитор ПАК за работой камер видеонаблюдения;

проверяет, что на ПАК установлено точное местное время;

делает соответствующую отметку в журнале.

Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

8.2. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования информирует по телефону регионального координатора об исправности системы видеонаблюдения, в случае выявления неисправностей в системе видеонаблюдения информирует регионального координатора и Оператора.

В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

По окончании тестирования ПАК остаётся включённым (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведётся в часы работы комиссий.

8.3. Информация обо всех случаях работы с ПАК (включение, выключение, неполадки, выдача видеоматериалов) заносится техническим специалистом в журнал.

Видеозапись в помещениях РЦОИ, прекращается не ранее, чем через

20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. После окончания экзаменов видеозаписи из аудиторий ППЭ, оборудованных видеонаблюдением в режиме оффлайн, необходимо скопировать на внешние носители. Копирование видеозаписей осуществляет технический специалист в ППЭ. Местом хранения видеозаписей является региональный центр обработки информации (г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 48), интегрированный с порталом smotriego.ru таким образом, чтобы видеозаписи по завершению экзамена автоматически сохранялись.

9.2. Видеозаписи из аудиторий ППЭ, передача данных их которых не возможна по каналам связи, передаются из ППЭ в РЦОИ на отчуждаемых носителях. Ответственный специалист РЦОИ загружает видеозаписи на портал в раздел «Видеоархив» по завершению каждого экзамена. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 2 календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

9.3. Срок хранения видеозаписи экзамена – до 01 марта, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором, Министерством, департаментом по контролю и надзору в сфере образования Министерства с целью выявления фактов нарушения Порядка.

Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или в отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника ГИА с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее трёх лет со дня принятия соответствующего решения.

9.4. Сбор и хранение видеозаписей обеспечивает Министерство.

С целью обеспечения оперативного доступа к видеозаписям рекомендуется обеспечить доступность видеозаписей на smotriego.ru до 1 декабря текущего года.

Видеозаписи из офлайн аудиторий ППЭ должны быть загружены на Портал по завершению каждого экзамена. Для загрузки видеозаписей на Портал проводится конвертация исходных форматов файлов: mp4, avi, wmv, mov, ts, mts в mp4 формат с добавлением всей необходимой логической информации (дата экзамена, время, код ППЭ, субъект Российской Федерации и т.д.) при помощи программы «Конвертер». Далее при помощи программы «Загрузчик» данные подгружаются согласно инструкции по работе с пользователей с Порталом. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 10 календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

Видеозаписи из ППЭ, расположенных в труднодоступной отдаленной местности, передаются из ППЭ в РЦОИ на отчуждаемых носителях. Ответственный специалист РЦОИ загружает видеозаписи на Портал в раздел

«Видеоархив» не позднее 15 рабочих дней после завершения соответствующего этапа экзаменов.

Видеозаписи (фрагменты видеозаписей) из аудиторий ППЭ, в которых было кратковременное отключение трансляции загружаются на Портал не позднее 1 календарного дня с даты проведения соответствующего экзамена.

Если обеспечить хранение данных в ЦОД не представляется возможным, Министерство обеспечивает РЦОИ необходимыми ресурсами для хранения видеозаписей, а также определяет сотрудника РЦОИ, ответственного за сбор и хранение видеозаписей.

Ответственный специалист РЦОИ систематизирует видеоматериалы обеспечивает их хранение.

Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации; код ППЭ; код аудитории; дата экзамена.

При планировании сроков хранения данных рекомендуется учитывать информацию о плановых контрольно-надзорных мероприятиях Рособнадзора в отношении субъектов Российской Федерации.

Если видеозапись в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК ведется в офлайн режиме, ответственный сотрудник РЦОИ обеспечивает своевременный перенос видеозаписей на отчуждаемые носители, и передачу для хранения в ЦОД, или осуществляет хранение видеозаписей в РЦОИ.

При хранении видеозаписей в РЦОИ видеофайлы должны быть систематизированы названия видеофайлов должны содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации, номер аудитории, дата видеозаписи, временной отрезок (если требуется).

Видеозаписи из помещений РЦОИ, работы ПК и КК хранятся в сроки аналогичные срокам хранения видеозаписей, установленных Порядком.

9.5. При необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Рособнадзора на отчуждаемых носителях или посредством загрузки на Портал.

10. Просмотр онлайн-трансляции

10.1. Доступ к онлайн-трансляции на портале предоставляется:

- сотрудникам Рособнадзора;
- сотрудникам Министерства, определённым Министром образования и науки Ульяновской области;
- общественным наблюдателям, имеющим аккредитацию Министерства;
- членам ГЭК.

Для обеспечения предоставления доступа к Порталу пользователям Ульяновской области распорядительным актом Министерства назначается ответственное лицо из числа сотрудников РЦОИ, имеющих навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями, за предоставление доступа к Порталу.

Контактная информация о лице, ответственном за предоставление доступа к Порталу на территории Ульяновской области направляется в Рособрнадзор не позднее 1 февраля.

10.2. Лицам, определённым ответственными за предоставление доступа к порталу на территории Ульяновской области, будет предоставлен доступ к разделу «Пользователи» на Портале.

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях портала в рамках Ульяновской области.

В разделе «Пользователи» ответственный сотрудник сможет совершать следующие действия:

- добавлять новых пользователей;
- инициировать изменение роли пользователя;
- блокировать пользователей.

10.3. Доступ на Портал для пользователей с ролями «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник ОИВ с просмотром ОВЗ», «Сотрудник РЦОИ» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на портале имеющийся логин и пароль. Логин и пароли для других категорий пользователей недоступны после завершения экзаменов, и формируются ежегодно.

10.4. Для добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку, а также заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему распоряжению). Добавление новых пользователей доступно с началом работы портала, но не ранее 1 марта. После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к порталу будет направлен на электронную почту, указанную в форме ответственным лицом. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.5. Интерфейс портала предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с Порталом, а так же и на Портале в разделе «Помощь».

10.6. На Портале реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию).

После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на портале, а также становятся доступны в ППЭ в случае использования ССТV-решения, а также через Портал.

Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособрнадзора в Министерство. Министерство рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-Р

ПОЛОЖЕНИЕ о Региональном ситуационном центре

1. Общие положения

1.1. Региональный ситуационный центр (далее - РСЦ) является центром, осуществляющим наблюдение за соблюдением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 (далее - Порядок).

1.2. Цель РСЦ - обеспечение объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) на территории Ульяновской области.

1.3. Задачами РСЦ являются:

своевременное выявление и пресечение нарушений Порядка;

обеспечение оперативного информационного взаимодействия в ходе проведения ГИА с ответственными лицами (председатель Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК;

анализ информации о выявленных нарушениях и выработка предложений по применению полученной информации;

1.4. Функции РСЦ:

организация общественного наблюдения за проведением ГИА в режиме онлайн посредством портала smotriego.ru (далее - Портал);

мониторинг работоспособности средств видеонаблюдения, установленных в аудиториях ППЭ, посредством портала;

организация просмотра видеозаписей из аудиторий ППЭ, трансляция из которых не представляется возможной (офлайн видеозаписи);

организация просмотра видеозаписей из помещений РЦОИ, работы предметных комиссий и конфликтной комиссии;

обеспечение оперативного оповещения ответственных лиц о нарушениях Порядка.

2. Организация деятельности РСЦ

2.1. Для организации деятельности РСЦ кураторы обеспечивают рабочие места по количеству общественных наблюдателей, оснащённые персональным компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» скоростью не ниже 2 М/бит в секунду.

2.2. Непосредственное руководство РСЦ осуществляют кураторы РСЦ.

Кураторы РСЦ обеспечивают:

отбор общественных наблюдателей;

контроль за обучением общественных наблюдателей;

контроль за аккредитацией общественных наблюдателей;

информирование общественных наблюдателей об ответственности за распространение информации, связанной с деятельностью Ситуационного центра;

контроль за исполнением заданий общественными наблюдателями;

обеспечение сохранности информации, являющейся конфиденциальной;

анализ эффективности работы общественных наблюдателей.

2.3. Куратор Ситуационного центра подчиняется председателю ГЭК.

2.4. Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования» обеспечивает:

обучение общественных наблюдателей;

формирование графика наблюдения для каждого общественного наблюдателя;

формирование заданий для каждого общественного наблюдателя.

2.5. Для работы в РСЦ производится отбор общественных наблюдателей из числа студентов образовательных организаций высшего образования.

2.6. При определении необходимого количества общественных наблюдателей учитывается факт того, что максимальное количество просматриваемых в режиме онлайн объектов одним наблюдателем в режиме онлайн составляет 4 аудитории.

2.7. Общественные наблюдатели должны пройти аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 (зарегистрирован в Минюсте России 02.08.2013 регистрационный № 29234).

2.8. Общественные наблюдатели должны пройти соответствующую подготовку (очно или дистанционно) и представить куратору РСЦ документ, подтверждающий прохождение такой подготовки.

2.9. Куратор РСЦ не позднее, чем за 10 дней до начала первого экзамена: проводит инструктаж общественных наблюдателей по работе с Порталом (Инструкция по работе с Порталом размещена в разделе «Помощь» Портала);

знакомит общественных наблюдателей с положениями, содержащимися в уведомлении о запрете использования видео- и фотоматериалов, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания Портала и основных запретах при работе на данном Портале.

3. Функционирование РСЦ в период проведения ГИА

3.1. РСЦ функционируют в дни экзаменов, в соответствии с единым расписанием ГИА, установленным Министерством.

3.2. В периоды тестирования системы видеонаблюдения кураторы обеспечивают нагрузочное тестирование РСЦ с целью выявления технических проблем.

3.3. В случае выявления технических проблем, куратор организует их устранение совместно с Оператором и Ульяновским филиалом ПАО «Ростелеком».

3.4. За 1 день до экзамена кураторы РСЦ распределяют задания между общественными наблюдателями на Портале.

3.5. В день проведения экзамена общественные наблюдатели должны явиться в РСЦ не позднее 09:00 по местному времени в соответствии с графиком наблюдения.

3.6. Куратор РСЦ ведёт учёт исполнения графика наблюдения общественными наблюдателями.

3.7. В первый день экзамена куратор РСЦ проводит инструктаж для общественных наблюдателей, после чего они приступают к наблюдению.

3.8. При возникновении подозрений на нарушение порядка общественный наблюдатель фиксирует информацию на Портале (ставит «метку»). Далее «метка» проходит процедуру модерации, в результате чего метка будет подтверждена или отклонена. При подтверждении метки модератором, информация о ней отразится в разделе «Нарушения» Портала и станет доступна другим пользователям, в том числе находящимся непосредственно в ППЭ.

3.9. Куратор ситуационного центра осуществляет отслеживание процесса отработки нарушений в ППЭ, а также подтверждения отработки на уровне Министерства. В случае обнаружения некорректных действий сотрудником ППЭ. Куратор ситуационного центра возвращает нарушение в ППЭ и докладывает о возникшей ситуации ответственному сотруднику в Министерство.

3.10. По завершению наблюдения кураторы формируют отчёты по итогам общественного наблюдения, и представляют его председателю ГЭК в тот же день. Отчёт формируется на основе выгрузки данных Портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

**Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена**

Настоящий акт составлен о том, что в

_____ (код и наименование ППЭ)
в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)
экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

_____ (указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1.

2.

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

Технический специалист

_____/

_____/

_____/

Подпись/Ф.И.О.

Подпись/Ф.И.О.

Подпись/Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

(наименование организации)
в лице _____, действующего(ей) на
основании _____,
передает, а _____,
(наименование организации)
В лице _____,
действующего(ей) на основании _____,
принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал: _____ Оборудование принял: _____
Руководитель ОО/РЦОИ _____ Руководитель _____
_____/_____ _____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование передал: _____ Оборудование принял: _____
Руководитель _____ Руководитель ОО/РЦОИ _____
_____/_____ _____/_____

"__" _____ 20__ год

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и
выдавшем его органе)

в целях получения доступа к Порталу с доменным именем smotriege.ru даю
согласие

(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего
согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу:

на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность;
- адрес электронной почты.

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в том числе даю согласие на
передачу _____ указанных _____ персональных _____ данных

(указать наименование компании и адрес, после получения официального письма от
Рособрнадзора) для обработки в целях, предусмотренных настоящим согласием.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

« ____ » _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

31.01.2020

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

Уведомление

о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriega.ru и основных запретах при работе на данном портале

1. Настоящим общественный наблюдатель уведомляется, что все права на размещенную на портале smotriega.ru информацию, в том числе видео- и фотоматериалы, графические, текстовые, программные и иные элементы содержания данного сайта (далее - Информация) принадлежат Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) (далее - Правообладатель).

Любые действия с Информацией, включая сбор, хранение, обработку, предоставление, распространение, могут осуществляться исключительно с согласия Правообладателя.

Использование Информации без согласия Правообладателя влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, а также является нарушением трудовой (учебной) дисциплины. Незаконное использование изображения гражданина влечет специальную гражданско-правовую и в соответствующих случаях уголовную ответственность.

2. При использовании Портала запрещается:

использовать ненормативную лексику, ее производные, а также намеки на употребление лексических единиц, подпадающих под это определение;

использовать некорректные сравнения, оскорбления в адрес граждан, организаций или публично-правовых образований;

распространять информацию, направленную на разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни;

пропагандировать дискриминацию по расовому, этническому, половому, религиозному и любому иному социальному признаку;

распространять информацию, направленную на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований;

распространять информацию, содержащей публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающие терроризм, сообщения, содержащие информацию экстремистского характера, пропагандирующие культ насилия и жестокости, содержащие нецензурную брань, а также иные сообщения, содержание которых запрещено действующим законодательством Российской Федерации;

распространять персональные данные третьих лиц без их согласия;

распространять информацию рекламного характера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

**Лист ознакомления
с Уведомлением о запрете использования видео-
и фотоматериала, графических, текстовых, программных
и иных элементов содержания портала smotriego.ru
и основных запретах при работе на данном Портале**

	ФИО полностью	Дата ознакомления	Личная подпись
1			
2			
3			

31.01.2020

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2022 № 150-р

**Протокол тестирования системы видеонаблюдения
на территории Ульяновской области**

Количество пунктов проведения экзаменов (без учета РЦОИ) _____

Количество аудиторий ППЭ _____

Количество аудиторий РЦОИ _____

Участие в тестировании СИЦ (да/нет) _____

1. При проведении тестирования системы видеонаблюдения ошибок/неполадок не выявлено (в случае отсутствия).
2. При проведении тестирования системы видеонаблюдения выявлены ошибки/неполадки: перечень ошибок с указанием кода ППЭ, номеров аудиторий. Информация о сроках устранения (в случае наличия).
3. Утвержденные ракурсы камер в аудиториях соответствуют методическим рекомендациям Рособнадзора по организации системы видеонаблюдения при проведении государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования
4. В отношении каждого ППЭ и РЦОИ были проставлены тестовые метки нарушений, метки отработаны сотрудниками ППЭ, РЦОИ.
5. В отношении каждой ip-камеры, ПАК (выбирается то, что применимо) проверена функция журналирования всех действий, а именно фиксации событий и выгрузки журналов действий. Функционирование осуществляется корректно.

ФИО

Руководитель органа исполнительной власти субъекта

Российской Федерации, осуществляющего

государственное управление в сфере образования

подпись

ФИО

ответственный представитель Технического специалиста

подпись

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

от 31.01.2020 № 150-р

Форма журнала доступа к средствам видеонаблюдения

Ульяновская область

наименование и адрес ППЭ/РЦОИ

№	Дата	Номер аудитории ППЭ/РЦОИ, в котором размещено средство видеонаблюдения	Время (часы, минуты)		Осуществляемые действия	Сведения о лице, осуществляющем действия			Ответственный за видеонаблюдение в ППЭ/РЦОИ			
			Начало действия	Окончание действия		ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись	
1			8.00	8.15	Проверка работоспособности							
2			9.00	9.02	Начало записи							
3					Корректировка ракурса							
4					Извлечение/установка карт памяти							
5					Отключение средства видеозаписи							