

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПРИКАЗ

06.04.21 № 364

г. Ульяновск

О подготовке и проведении  
контрольных работ для обучающихся 9  
классов в 2020-2021 учебном году

В связи с особенностями проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020-2021 учебном году, связанными с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 №04-17 и распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 05.04.2021 №595-р «О проведении контрольных работ для обучающихся 9 классов в 2020-2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение контрольных работ для обучающихся 9 классов в соответствии с Порядком организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9 классов в 2020-2021 учебном году (Приложение №1).
2. Провести контрольные работы для обучающихся 9 классов в соответствии с графиком проведения контрольных работ (Приложение №2).
3. Назначить ответственных:
  - 3.1. За организацию и проведение контрольных работ в общеобразовательных организациях Звонкову Т.А., главного специалиста отдела общего образования и инновационной деятельности.
  - 3.2. За обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольных работ Чжен И.Г., главного специалиста отдела общего образования и инновационной деятельности.
4. Чжен И.Г. и Звонковой Т.А.:
  - 4.1. Обеспечить:
    - 4.1.1. Передачу заданий контрольных работ в общеобразовательные организации по защищенным каналам связи не ранее чем за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы с соблюдением требований к информационной безопасности.

4.1.2. Передачу паролей к защищенным заданиям контрольной работы ответственным лицам общеобразовательных организаций в день проведения контрольной работы, не позднее, чем за 1 час 30 минут до начала контрольной работы.

4.1.3. Передачу ключей и критериев оценивания заданий контрольных работ в день проведения контрольной работы в 16.00 по местному времени.

4.1.4. Передачу результатов проверки контрольных работ в региональный центр обработки информации в течение 5 календарных дней следующих за днем проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Организовать:

5.1.1. Прием заявлений на участие в контрольной работе с указанием выбранного учебного предмета в срок до 30 апреля по форме (Приложение №3).

5.1.2. Ознакомление участников контрольных работ их родителей (законных представителей) и педагогических работников с порядком организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9 классов в 2020-2021 учебном году.

5.2. Назначить ответственных:

5.2.1. За организацию и проведение контрольных работ в общеобразовательных организациях.

5.2.2. За обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольных работ и тиражирование заданий.

5.2.3. Назначить экспертов предметной комиссии, участвующих в проверке контрольных работ по соответствующему учебному предмету.

5.3. Обеспечить:

5.3.1. Объективность проведения и проверки контрольных работ.

5.3.2. Проверку контрольных работ в течение четырех календарных дней следующих за днем проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету в соответствии со шкалой оценивания (Приложение №4).

5.3.3. Передачу результатов проверки контрольных работ в Управление образования администрации города Ульяновска, для дальнейшей передачи в региональный центр обработки информации, в течение 5 календарных дней следующих за днем проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Рытову И.А., начальника отдела общего образования и инновационной деятельности.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления образования



М.А.Павлова

Рытова Ирина Александровна 

## Приложение №1

к приказу Управления образования  
администрации города Ульяновска  
от 06.04.21 № 364

### **ПОРЯДОК** организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9 классов в 2020-2021 учебном году, утвержденный Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области от 05.04.2021 №595-р

Настоящий Порядок организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9 классов в 2020- 2021 учебном году (далее - Порядок) определяет категории участников, порядок регистрации участников контрольных работ, сроки проведения, места проведения контрольных работ, лиц, привлекаемых к организации и проведению контрольных работ, требования к процедуре проведения контрольных работ, порядок проверки контрольных работ.

#### **1. Категории участников контрольных работ**

1.1. Участниками контрольных работ являются:  
обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - образовательные организации), в том числе обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья дети - инвалиды и инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего образования;

лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, прикрепившимся для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) экстерном к образовательной организации (далее - экстерны);

лица, обучающиеся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и заграничных учреждениях.

1.2. Контрольные работы проводятся по учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание,

иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

1.3. Участники контрольной работы участвуют в контрольной работе по одному из указанных учебных предметов по выбору участника. Прохождение контрольных работ по нескольким учебным предметам не предусмотрено.

## **2. Порядок подачи заявления на участие в контрольной работе**

2.1. Для участия в контрольной работе обучающиеся 9(10) классов подают заявление с указанием выбранного учебного предмета в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, экстерны - в образовательные организации, к которым они прикрепилась для прохождения ГИА-9 экстерном. Указанные заявления подаются в срок до 30 апреля 2021 года (включительно).

2.2. До завершения срока подачи заявления участники контрольной работы вправе изменить выбранный ранее учебный предмет для прохождения контрольной работы, подав повторное заявление на участие в контрольной работе с указанием измененного учебного предмета.

2.3. Форма заявления на участие в контрольной работе утверждается Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области.

2.4. Лица с ограниченными возможностями здоровья дети - инвалиды и инвалиды принимают участие в контрольной работе по своему желанию.

2.5. Информация об участниках контрольных работ с указанием выбранного ими учебного предмета для прохождения контрольной работы вносится в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 (далее - РИС) не позднее 4 мая 2021 года.

## **3. Сроки и продолжительность написания контрольных работ**

3.1. Контрольные работы по соответствующим учебным предметам проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым данным распоряжением.

3.2. Контрольная работа начинается в 10:00 по местному времени.

3.3. Продолжительность контрольной работы составляет: по литературе 3 часа 55 минут (235 минут), по физике, обществознанию, истории, биологии, химии - 3 часа (180 минут), по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), географии - 2 часа 30 минут (150 минут), по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) - 2 часа 15 минут (135 минут).

3.4. Резервные сроки проведения контрольных работ по соответствующим учебным предметам не предусмотрены.

#### **4. Лица, привлекаемые к организации и проведению контрольной работы**

К лицам, привлекаемым к организации и проведению контрольной работы, относятся:

руководитель образовательной организации;

технические специалисты, оказывающие информационно-технологическую помощь руководителю;

члены комиссии, участвующие в организации и проведении контрольной работы;

эксперты предметной комиссии, участвующие в проверке контрольных работ;

медицинские работники, ассистенты, оказывающие необходимую помощь участникам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам с учётом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при проведении контрольной работы;

дежурные, контролирующие соблюдение порядка проведения контрольной работы.

#### **5. Проведение контрольной работы**

5.1. Контрольные работы проводятся в образовательных организациях, в которых проходят обучение участники контрольных работ.

5.2. Руководитель образовательной организации определяет лиц, привлекаемых к организации и проведению контрольной работы по соответствующему учебному предмету, в том числе и ответственных за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольной работы.

5.3. Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ) передает защищённые задания контрольной работы в органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования, с соблюдением требований к информационной безопасности по защищённым каналам связи не ранее чем за 1 календарный день до дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

5.4. В этот же день специалисты органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, ответственные за обеспечение информационной безопасности заданий для проведения контрольных работ,

передают защищённые задания контрольной работы в образовательные организации.

5.5. В день проведения контрольной работы ответственное лицо РЦОИ передает ответственным лицам в органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, пароли к защищённым заданиям контрольной работы не позднее чем за 1 час 30 минут до начала контрольной работы, для дальнейшей передачи паролей в образовательные организации.

5.6. Печать заданий контрольной работы осуществляется централизованно в определенном руководителем образовательной организации месте в присутствии ответственного лица образовательной организации.

5.7. В день проведения контрольной работы в 16:00 по местному времени специалист РЦОИ передает в органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования, ключи и критерии оценивания заданий контрольных работ для дальнейшей передачи их в образовательные организации.

5.8. Проверка контрольных работ осуществляется экспертами (учителями) предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, определенной руководителем образовательной организации, в течение четырех календарных дней следующих за днем проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету. Проверка контрольных работ осуществляется с использованием спецификации контрольных измерительных материалов для проведения в 2021 году основного государственного экзамена во всем учебным предметам и шкалы оценивания.

5.9. Руководитель образовательной организации передает результаты проверки контрольных работ в орган местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющий управление в сфере образования, для дальнейшей передачи в РЦОИ, в течение пяти календарных дней следующих за днем проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

5.10. Руководитель образовательной организации обеспечивает объективность проведения и проверки контрольных работ.

5.11. Ответственное лицо РЦОИ вносит в РИС результаты выполнения контрольной работы по соответствующему учебному предмету не позднее 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы.

5.12. С результатами контрольных работ участники могут ознакомиться в образовательных организациях.

5.13. Отметки за контрольную работу выставляются в классный журнал.

5.14. Результаты контрольных работ могут быть использованы образовательными организациями при приеме на профильное обучение.

Приложение №2

к приказу Управления образования  
администрации города Ульяновска  
от 06.04.21 № 364

**ГРАФИК**  
проведения контрольных работ  
для обучающихся 9 классов в 2020-2021 учебном году,  
утвержденный Министерством просвещения и воспитания  
Ульяновской области от 05.04.2021 №595-р

№	Дата проведения контрольных работ	Учебные предметы
1.	18 мая (вторник)	биология, литература, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)
2.	19 мая (среда)	физика, история
3.	20 мая (четверг)	обществознание, химия
4.	21 мая (пятница)	география, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский)





Подпись родителя (законного представителя) участника контрольной работы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Контактный телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер

---

Приложение №4

к приказу Управления образования  
администрации города Ульяновска  
от 06.04.21 № 384

**ШКАЛА**  
пересчета суммарного первичного балла  
за выполнение контрольной работы  
в отметку по пятибалльной шкале

**1. Физика**

Максимальное количество баллов, которое может получить участник  
контрольной работы - 45 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-10	11-22	23-34	34-45

**2. Химия**

Максимальное количество баллов, которое может получить участник  
контрольной работы - 40 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-9	10-20	21-30	31-40

**3. Биология**

Максимальное количество баллов, которое может получить участник  
контрольной работы - 45 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-12	13-24	25-35	36-45

#### 4. География

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы - 31 балл.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-11	12-18	19-25	26-31

#### 5. Обществознание

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы - 37 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-13	14-23	24-31	32-37

#### 6. История

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы - 37 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-10	11-20	21-29	30-37

#### 7. Литература

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы - 45 баллов.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-15	16-26	27-36	37-45

## 8. Информатика и ИКТ

### 9.

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы - 19 баллов.

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	«2»	«3»	«4»	«5»
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0-4	5-10	11-15	16-19

## 9. Иностранный язык (английский, французский, немецкий, испанский)

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы - 68 баллов (суммарно за выполнение заданий письменной части и раздела «Говорение»).

<b>Отметка по пятибалльной шкале</b>	«2»	«3»	«4»	«5»
<b>Суммарный первичный балл за работу в целом</b>	0-28	29-45	46-57	58-68