

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации города Ульяновска

Куликова Е.И.
подпись _____



ПЛАН

мероприятий («Дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

**Управления образования администрации города Ульяновска
На 2021 год**

№ п/п	Комплаенс - риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ
1.	Представление необоснованных предеренций при принятии решений о допуске к участию в конкретном отборе и предоставлении субсидии на реализацию социально значимых проектов и программ в муниципальном образовании «Город Ульяновск» в сфере образования	1) повышение уровня внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе электронного, при проверке представленных документов (данных); 2) совершенствование контроля за соблюдением закондательства в ходе проведения конкурсного отбора	1) мониторинг и анализ практики применения регулирующих проедений конкурсного отбора правовых актов 2) анализ судебной практики по данному вопросу.	1) юридическая консультация; 2) анализ судебной практики	Сотрудники Управления образования администрации Ульяновска, уполномоченные на организацию и проведение конкурсного отбора	в течение года
2.	Ограничение доступа к информации субъектов в сфере образования, включая за собой создание дискриминационных условий по сравнению с субъектами в сфере образования других регионов	1) повышение качества предоставляемой информации; 2) усиление внутреннего контроля за полнотой и своевременностью размещения информации; 3) повышение ответственности работников за выполнение возложенных обязанностей	1) проведение адресной работы в рамках межведомственного взаимодействия для своевременного получения и размещения информации; 2) эффективное использование ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»; 3) проведение анализа размещаемой информации.	1) разъяснения (методические рекомендации) федеральных органов исполнительной власти; 3) анализ практики размещения аналогичной информации	Начальники соответствующих отделов, сотрудники Управления образования	в течение года

3	<p>Принятие подведомственными учреждениями решений, нарушающих законодательство, в том числе антимонопольное.</p>	<p>1) проведение анализа правоприменительной практики; проведение анализа нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, соблюдение которых подлежит проверке</p>	<p>Повышение уровня компетенции ответственных специалистов</p>	<p>Юридическая консультация; Судебная практика, разъяснения Пленумов Верховного Суда РФ, программы повышения квалификации</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p>	<p>в течение года</p>
4	<p>При подготовке ответов на обращения граждан представлению гражданину или юридическому лицу доступа к информации в приоритетном порядке, принятие решений, влекущих нарушение норм антимонопольного законодательства. Направление в подведомственные учреждения информации, влекущей нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>Разработка эффективной системы внутреннего контроля за соблюдением порядка, объективности и полноты ответов на обращения граждан и юридических лиц</p>	<p>1) организация дополнительных мер контроля за соблюдением инструкции по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц. 2) повышение квалификации сотрудников.</p>	<p>Обучающие семинары по вопросам организации работы с обращениями граждан и юридических лиц;</p>	<p>Начальники соответствующих отделов, сотрудники Управления образования, подготовившие проект ответа на обращение</p>	<p>в течение года</p>

5	<p>Разработка проектов и принятие нормативно-правовых актов в сфере деятельности Управления образования, влекущее нарушения антимонопольного законодательства</p>	<p>Повышение квалификации сотрудников</p>	<p>уровня</p> <p>1) Участие в заседаниях по нормотворчеству</p> <p>2) Мониторинг изменений в рамках нормотворческой деятельности.</p>	<p>Консультативные совещание, обновленная база нормативно-правовых актов</p>	<p>Сотрудники Управления в рамках своих полномочий</p> <p>в течение года</p>
6	<p>Нарушение антимонопольного законодательства в результате необоснованного ограничения допуска к торгам участников закупки</p>	<p>Соблюдение норм действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>1) повышение уровня знаний и навыков ответственных специалистов в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;</p> <p>2) выработка дополнительных мер3) проведение внутреннего контроля в процессе приема-сдачи документов</p>	<p>1) юридические консультации; активное использование информационно-правовых баз;</p> <p>2) анализ судебной практики</p>	<p>Сотрудники Управления в рамках своих полномочий</p> <p>в течение года</p>
7	<p>Предоставление муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории муниципальной образования «Город Ульяновск»</p>	<p>Повышение уровня компетенции ответственных сотрудников</p>	<p>Повышение качества нормативных-правовых актов, регламентирующих предоставление услуги.</p>	<p>Юридическая консультация; Судебная практика, программы; Обмен опытом.</p>	<p>Сотрудники управления, предоставляющие услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей</p> <p>в течение года</p>