

ПРОТОКОЛ

Заседания Комиссии по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

г. Ульяновск

№ 36 от 22.04.2024г.

Дата проведения: 22.04.2024г

Место проведения: 432000, г. Ульяновск, ул. Спасская д. 14/5, каб. 1
Управление образования администрации города Ульяновска

Время проведения: в 11 часов 00 минут.

Председатель: Е.А. Тамарова

Секретарь: С.А. Рогашова

Присутствовали: 8 человек (список прилагается)

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопросов по итогам 1 квартала 2024 года по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

Докладчик:

Тамарова Елена Александровна - председатель комиссии (заместитель начальника Управления образования администрации города Ульяновска).

На заседании комиссии по итогам 1 квартала 2024 года были представлены документы **208 учреждений**. Рассмотрены критерии оценки эффективности ведения хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности.

Необходимо в 2024 году образовательным учреждениям:

1. Усилить контроль за качественным предоставлением финансовой отчетности, информацией, запрашиваемой от образовательных учреждений.
2. Взять на контроль исполнение бюджета образовательными учреждениями.
3. Усилить контроль по работе с кредиторской и дебиторской задолженностью по оплате.
4. Взять на контроль своевременное размещение учреждениями закупок в пределах выделенных средств.

По вопросу повестки дня выступили:

Фарафонтова Светлана Александровна - эксперт Управления образования города Ульяновска.

Прокомментировала работу отдела материально-технического обеспечения и критерий расходования лимитов потребления теплоэнергетических ресурсов в соответствии с плановыми показателями образовательных учреждений.

Лазарева Татьяна Андреевна - начальник отдела планирования и анализа Управления образования администрации города Ульяновска.

Довела информацию по освоению лимитов бюджетных обязательств:

При уточнённом плане года **10 016 285,84 тыс. рублей** и плане текущего периода **2 015 166,31 тыс. рублей** исполнено **1 920 154,60 тыс. рублей** или соответственно от уточнённого плана года **21,65 %**, от плана текущего периода **95,14 %**.

За текущий период не освоены ассигнования в сумме **95 011,71 тыс. рублей**, из них:

- ассигнования муниципального бюджета города Ульяновска в сумме 28 341,22 тыс.руб.

- ассигнования областного бюджета Ульяновской области в сумме 66 670,49 тыс. рублей.

В рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании «город Ульяновск» не освоено 95 011,71 тыс.руб., в том числе:

- мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями 792,17 тыс. руб.

Не исполнение по фонду оплаты труда сложилось в связи с отсутствием данной категории работников по болезни.

- Комплекс процессных мероприятий «Развитие системы образования в городе Ульяновске» 8 868,68 тыс. руб.

В основном не исполнение сложилось по расходам, предусмотренным на питание детей – учащихся 1-4 классов общеобразовательных организаций, учащихся с ОВЗ и инвалидов, учащихся из семей, получающих меру социальной поддержки в рамках программы «Забота» в связи с приостановкой образовательного процесса по погодным условиям (отмена учебных занятий в морозные дни);

- Комплекс процессных мероприятий «Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, общего, дополнительного образования и оказание социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии» 84 971,85 тыс. руб.

В основном не исполнение сложилось по расходам, предусмотренным на оплату труда с начислениями работников образовательных организаций в связи со сроком выплаты заработной платы 5 апреля;

- Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы» 379,01 тыс. руб.

В основном не исполнение сложилось по расходам, предусмотренным на оплату труда работников Управления образования в связи с отсутствием работников по болезни.

Информация по исполнению Указов Президента Российской Федерации. Индикативный показатель уровня средней заработной платы, доведенный на 2024 год письмом Министерства образования и науки Ульяновской области от 15.11.2023 № 73-ИОГВ-01/8048исх. по педагогическим работникам составляет:

- общеобразовательные учреждения – 39 950 рублей;
- дошкольные образовательные учреждения – 38 161 рублей;
- учреждения дополнительного образования – 41 348 руб.

Фактическая средняя заработная плата педагогов за период январь-март 2024 год составила:

- общеобразовательные учреждения – 41 097 руб. в том числе учителя – 41 369 рублей;
- дошкольные образовательные учреждения – 38 236 рублей;
- учреждения дополнительного образования – 39 898 рублей.

Габайдулина Лилия Хафизовна - начальник отдела финансирования Управления образования администрации города Ульяновска.

Начальник отдела финансирования охарактеризовала работу образовательных учреждений по исполнению бюджета за 1 квартал 2024 в целом как хорошее. Освоение бюджета за 1 квартал 2024 года составило 95,14 %.

Для своевременного освоения средств и недопущения образования кредиторской задолженности необходимо проводить предварительную аналитическую работу. Рекомендовано усилить контроль за исполнительской дисциплиной бухгалтеров.

Куркина Светлана Викторовна - начальник отдела муниципальных закупок Управления образования администрации города Ульяновска.

На 31.03.2024 Управлением образования администрации города Ульяновска на проведение размещения закупок для муниципальных нужд на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на лимиты бюджетных ассигнований на 2024 год было согласовано и размещено 4813 муниципальных закупок на общую сумму 1 030 168 935,37 рублей.

Размещено 248 электронных аукционов на общую сумму 227 210 707,73 рублей среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

По итогам проведения торгов заключено 230 контрактов на лимиты бюджетных ассигнований 2024 года на общую сумму 167 596 843,55 рублей.

Общая экономия составила 22 017 962,08 рублей.

Эффективность от размещения закупок на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг составила – 11%.

Руководителям образовательных организаций обратить внимание на размещение закупок конкурентными способами под субъект малого предпринимательства и не допускать дробления закупок.

Бирковская Татьяна Владимировна - начальник контрольно-ревизионного отдела Управления образования администрации города Ульяновска.

Довела до сведения результаты проведенных Управлением по противодействию коррупции и иным правонарушениями администрации города Ульяновска, контрольно-ревизионным отделом Управления образования проверок в 1 квартале 2024 года (МБОУ Лицей № 90, МБДОУ № 2 «Рябинушка», МБДОУ № 130, МБДОУ № 135, МБДОУ № 258).

Рекомендовано руководителям образовательных организаций усилить внутренний финансовый контроль за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств, контроль над своевременным размещением достоверной информации о закупочных процедурах на сайте госзакупок.

Бережкова Галина Николаевна – начальник отдела правового обеспечения Управления образования администрации города Ульяновска.

Рекомендует усилить контроль при выполнении исполнительской дисциплины.

Решение заседания Комиссии:

Комиссия рассмотрела вопрос по повестке дня и приняла решение по оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» по осуществлению проведения анализа хозяйственной деятельности и оценке её эффективности, согласно Приложению к Протоколу № 36 от 22.04.2024г. Работа образовательных учреждений за 1 квартал 2024 года оценивается удовлетворительно.

Рекомендовано взять на жесткий контроль:

1. Расходование бюджетных средств в соответствии с кассовым планом на 2024 год и по целевому назначению;
2. Выполнение процента, размещаемого образовательными учреждениями под субъект малого предпринимательства в 2024 году, не допускать дробления закупок;

3. Усилить контроль за своевременной оплатой по выставленным счетам, актам выполненных работ в 2024 году.

Председатель комиссии:

Члены Комиссии:

Секретарь:



Е.А. Тмарова

Е.А.Тамарова

Т.А. Лазарева

Т.А.Лазарева

Т.В. Бирковская

Т.В.Бирковская

Л.Х. Габайдуллина

Л.Х.Габайдуллина

Г.Н. Бережкова

Г.Н.Бережкова

С.В. Куркина

С.В.Куркина

С.А. Фарафонтова

С.А.Фарафонтова

С.А. Рогашова

С.А.Рогашова