

## Управление образования администрации города Ульяновска

### ПРОТОКОЛ

от 30.11.2020

№ 6

совещания заместителей директоров по учебно-воспитательной работе  
общеобразовательных организаций города Ульяновска

Председатель – начальник отдела общего образования Рытова И.А.

Секретарь – главный специалист отдела общего образования Звонкова Т.А.

Присутствовали: 83 чел. (список прилагается)

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

**1. Об основных итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году, изменения проведения ГИА в 2021 году.**

*Докладчики:*

*Лашманова Ирина Николаевна – главный специалист-эксперт отдела общего образования,*

*Звонкова Татьяна Александровна – главный специалист отдела общего образования.*

**2. О проекте по организации работы со школами с низкими образовательными результатами.**

*Докладчик:*

*Маева Изабелла Александровна – главный специалист отдела общего образования.*

**3. О формировании муниципальных механизмов управления качеством образования.**

*Докладчик:*

*Рытова Ирина Александровна – начальник отдела общего образования.*

**4. Рекомендации по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ.**

*Докладчик:*

*Рытова Ирина Александровна – начальник отдела общего образования.*

**5. Об организации дистанционного обучения.**

*Докладчик:*

*Рытова Ирина Александровна – начальник отдела общего образования.*

**6. Об организации курсовой подготовки педагогических работников общеобразовательных организаций города Ульяновска.**

*Докладчик:*

*Зубкова Елена Владимировна – главный специалист отдела общего образования.*

**7. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.**

*Докладчик:*

*Козлова Елена Германовна – главный специалист отдела общего образования.*

## **8. Разное.**

Рассмотрев итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году, а также прочих вопросов, направленных на реализацию деятельности Управления образования администрации города Ульяновска

### **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению доклады главного специалиста-эксперта отдела общего образования Лашмановой И.Н. и главного специалиста отдела общего образования Звонковой Т.А. «Об основных итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году, изменения проведения ГИА в 2021 году».

2. Принять к сведению доклад главного специалиста отдела общего образования Маевой И.А. «О проекте по организации работы со школами с низкими образовательными результатами».

3. Принять к сведению доклад начальника отдела общего образования Рытовой И.А. «О формировании муниципальных механизмов управления качеством образования».

4. Принять к сведению доклад начальника отдела общего образования Рытовой И.А. «Рекомендации по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ».

5. Принять к сведению доклад главного специалиста отдела общего образования Зубковой Е.В. «Об организации курсовой подготовки педагогических работников общеобразовательных организаций города Ульяновска».

6. Принять к сведению доклад начальника отдела общего образования Рытовой И.А. «Об организации дистанционного обучения».

7. Принять к сведению доклад главного специалиста отдела общего образования Козловой Е.Г. «Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников».

Признать приоритетность задач, а именно:

1. Организовать информационно-разъяснительную работу по вопросам проведения ГИА с участниками экзаменов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками и обеспечить под подпись информирование:

– работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок

проведения ГИА;

– участников ГИА и их родителей (законных представителей), о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена. Изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов срок исполнения до 01.05.2021 г..

2. Обеспечить участие сотрудников ППЭ в федеральных и региональных апробациях ГИА в 2020-2021 учебном году срок исполнения до 01.06.2021 г.;

3. Рекомендовать усилить контроль за организацией общественного наблюдения за соблюдением Порядка проведения ГИА в ППЭ срок исполнения до 30.08.2021 г.;

4. Рекомендовать усилить контроль за внесением информации в региональные информационные системы;

5. Рекомендовать разработать нормативно-правовые акты, отражающие обоснованные цели, показатели, соответствующие обоснованным целям по повышению качества образовательных результатов в школах с низкими образовательными результатами срок исполнения до 30.12.2020 г.;

6. Рекомендовать разработать нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение мониторинга показателей, соответствующих обоснованным целям по повышению качества образовательных результатов в школах с низкими образовательными результатами срок исполнения 30.12.2020 г.;

7. Рекомендовать разработать нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение анализа результатов мониторинга и принятие управленческих решений на основе данных анализа, а также проведение анализа эффективности принятых мер для постановки корректировки целей в школах с низкими образовательными результатами срок исполнения 30.12.2020 г.;

8. Рекомендовать взять на контроль вопрос исполнения «дорожной карты» по реализации образовательных программ начального и основного общего образования в общеобразовательных организациях на основе результатов в ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года срок исполнения до 16.01.2021 г.;

9. Рекомендовать провести анализ результативности участия общеобразовательного учреждения в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, определить проблемы в подготовке участников олимпиады, наметить пути их решения до 01.03.2021г.

10. Обеспечить в общеобразовательном учреждении создание равных условий для непрерывного развития способностей детей, подготовки их к участию в олимпиадах.

11. Обеспечить в общеобразовательном учреждении условия для повышения профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми, в том числе по подготовке школьников к олимпиадам.

12. Рекомендовать руководителям городских методических объединений предметов, по которым проводились олимпиады:

- провести анализ участия обучающихся и полученных результатов в школьном и муниципальном этапах ВсОШ по учебным предметам и рассмотреть на заседании ГМО;

- предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в различных этапах предметных олимпиад;

- обеспечить методическое сопровождение работы с одаренными детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми).

Учителям-предметникам:

- обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;

- при подготовке к различным этапам ВсОШ использовать возможности цифровых технологий и других доступных форм обучения;

- обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающих творческие способности обучающихся, логическое мышление;

- предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в различных этапах Всероссийской олимпиады, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся;

- при подготовке обучающихся к олимпиадам учесть типичные ошибки, допущенные школьниками при выполнении олимпиадных заданий;

- продолжить целенаправленную работу с одаренными детьми, в том числе через индивидуальные занятия;

- активно использовать олимпиадные задания в учебном процессе,

- активнее привлекать обучающихся к использованию дополнительных источников знаний, продолжить работу по развитию навыков исследовательской работы.

Школьным координаторам и классным руководителям: довести до сведения родителей (законных представителей) итоги муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.

Председатель  
Секретарь




И.А. Рытова  
Т.А. Звонкова