Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 29 июня 2017 г. N 22

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ПРАВИТЕЛЬСТВА

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ

ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. указа Губернатора Ульяновской областиот 15.07.2020 N 117) |

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в целях укрепления служебной дисциплины государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и предотвращения конфликта интересов постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P31) предварительного уведомления государственными гражданскими служащими Правительства Ульяновской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Утвержден

указом

Губернатора Ульяновской области

от 29 июня 2017 г. N 22

ПОРЯДОК

ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ

СЛУЖАЩИМИ ПРАВИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. указа Губернатора Ульяновской областиот 15.07.2020 N 117) |

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предварительного уведомления государственными гражданскими служащими Правительства Ульяновской области (далее - гражданские служащие) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу не позднее чем за 7 дней до начала выполнения указанной работы посредством представления в образованное в Правительстве Ульяновской области подразделение, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение), [уведомления](#P83) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, составленного по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее также - уведомление).

(в ред. указа Губернатора Ульяновской области от 15.07.2020 N 117)

3. В случае изменения характера, места или условий выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о каждом таком изменении в установленные [пунктом 2](#P40) настоящего Порядка сроки и порядке.

4. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом подразделения в день их поступления в [Журнале](#P113) регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, форма которого установлена приложением N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. указа Губернатора Ульяновской области от 15.07.2020 N 117)

Отметка о приеме уведомления с указанием даты регистрации и регистрационного номера ставится на копии уведомления, которая выдается гражданскому служащему на руки либо направляется почтовым отправлением, пересылаемым с уведомлением о вручении.

5. Должностное лицо подразделения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации уведомления составляет заключение, в котором должны содержаться выводы о том, приведет ли выполнение иной оплачиваемой работы гражданским служащим к возникновению у него конфликта интересов или нет (далее - заключение). Заключение должно быть подписано руководителем уполномоченного подразделения или его заместителем.

Должностное лицо подразделения не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, обеспечивает представление уведомления и заключения представителю нанимателя для наложения резолюции.

(п. 5 в ред. указа Губернатора Ульяновской области от 15.07.2020 N 117)

6. По результатам рассмотрения уведомления представителем нанимателя в 3-дневный срок принимается одно из следующих решений:

о возвращении уведомления и заключения должностному лицу подразделения для передачи в кадровую службу Правительства Ульяновской области (далее - кадровая служба) с целью приобщения к личному делу гражданского служащего, представившего уведомление;

о направлении уведомления и заключения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае наличия оснований, свидетельствующих о том, что выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы может повлечь возникновение конфликта интересов.

(п. 6 в ред. указа Губернатора Ульяновской области от 15.07.2020 N 117)

7. Материалы о результатах рассмотрения комиссией уведомления в течение 7 дней после проведения заседания передаются должностному лицу подразделения для передачи в кадровую службу с целью приобщения к личному делу гражданского служащего, представившего уведомление.

(в ред. указа Губернатора Ульяновской области от 15.07.2020 N 117)

Приложение N 1

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. указа Губернатора Ульяновской областиот 15.07.2020 N 117) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (представителю нанимателя -

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование должности, фамилия, имя,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 отчество (последнее - при наличии)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, подразделения,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 образованного в Правительстве

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ульяновской области,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (последнее - при наличии)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

 В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004

N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать сведения об оплачиваемой работе, которую намерен выполнять

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 государственный гражданский служащий Правительства Ульяновской области,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место работы, наименование должности (профессии, специальности), трудовую

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 функцию, предполагаемые сроки выполнения соответствующей работы, иное)

 Выполнение указанной работы не повлечет возникновения конфликта

интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение N 2

к Порядку

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. указа Губернатора Ульяновской областиот 15.07.2020 N 117) |

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность государственного гражданского служащего Правительства Ульяновской области, представившего уведомление | Дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и подпись должностного лица образованного в Правительстве Ульяновской области подразделения, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, принявшего уведомление | Дата направления уведомления представителю нанимателя | Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание резолюции | Сведения о рассмотрении уведомления комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (в случае рассмотрения уведомления указанной комиссией) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |