

ПРОТОКОЛ № 17
совещания руководителей общеобразовательных организаций
города Ульяновска

22 марта 2021 года

г. Ульяновск

Председатель – начальник управления образования Куликова С.И.
Секретарь – Лашманова И.Н., главный специалист-эксперт сектора контроля качества учебно воспитательно процесса.

Присутствовали:

Руководители общеобразовательных организаций города Ульяновска - 83 человека.

Повестка дня:

1. О проведении санитарно-профилактических мероприятий в условиях рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-19:

- мониторинг заболеваемости;
- соблюдение масочного режима;
- проведение проветривания, обеззараживания воздуха, влажных уборок в течение дня, генеральных уборок;
- наличие в необходимом количестве мыла, антисептиков для рук, бумажных полотенец при входе в столовую, туалетах; кроме этого в туалетах – туалетной бумаги. **Куликова С.И.**, начальник Управления образования администрации города Ульяновска.

2. Итоги школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021 году. **Козлова Е.Г.**, главный специалист отдела общего образования и инновационной деятельности.

3. Об участии педагогов общеобразовательных организаций в профессиональных конкурсах. **Маева И.А.**, главный специалист отдела общего образования и инновационной деятельности.

4. О предварительном трудоустройстве учащихся 9 и 11 классов. **Рыжакова Р.М.**, главный специалист отдела общего образования и инновационной деятельности

5. О противодействии вовлечения несовершеннолетних в различные антиобщественные и экстремистские группировки. **Мамишина Т.В.**, заместитель начальника Управления образования.

6. О проведении весенних каникул. **Кондрашова В.А.**, начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования.

7. О подготовке к летней оздоровительной кампании. **Кондрашова В.А.**, начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования. Разное:

- о работе Центров «Точка Роста»;
- о выборе модулей изучения ОРКСЭ и ОДНКНР;
- о месячнике по благоустройству территорий;
- об актах весеннего осмотра зданий. **Куликова С.И.**, начальник Управления образования администрации города Ульяновска

Рассмотрев вопросы повестки совещания, приняты следующие решения:

1. Принять информацию к сведению.

1.1. Проводить ежедневный мониторинг за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и выполнением мероприятий, направленных на профилактику и недопущение распространения вирусных инфекций в период действия указа Губернатора Ульяновской области от 12.03.2020 № 19 «О введении режима повышенной готовности и установлении обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении режима повышенной готовности».

2. Принять информацию к сведению.

2.1. Предусмотреть различные формы работы по увеличению охвата обучающихся школьным этапом ВСОШ, по повышению качества подготовки участников муниципального, регионального и заключительного этапов ВСОШ.

2.2. Обеспечить в общеобразовательном учреждении условия для повышения профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми, в том числе по подготовке школьников к олимпиадам.

3. Принять информацию к сведению.

3.1. Рассмотреть возможность участия педагогов своей общеобразовательной организации в профессиональных конкурсах в 2021-2022 учебном году.

4. Принять информацию к сведению.

4.1. Продолжить работу по раннему определению профессиональной направленности учащихся 9, 11 классов.

5. Принять информацию к сведению.

5.1. Провести совещания с педагогическими коллективами в общеобразовательных организациях о противодействии вовлечения несовершеннолетних в различные антиобщественные и экстремистские группировки.

5.2. Провести он-лайн родительские собрания о противодействии вовлечения несовершеннолетних в различные антиобщественные и экстремистские группировки.

5.3. Усилить работу классных руководителей по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

6. Принять информацию к сведению.

6.1. Организовать работу общеобразовательных организаций в соответствии с планом работы на весенние каникулы.

6.2. Взять на личный контроль занятость в период весенних каникул учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7. Принять информацию к сведению.

7.1. Провести он-лайн родительские собрания по вопросу организации работы пришкольных лагерей и лагерей труда и отдыха.

8. Принять информацию к сведению.

8.1. Использовать материально-техническую базу центров «Точка роста» для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей срок

исполнения постоянно.

8.2. Организовать работу с родителями по выбору модулей ОРКСЭ и ОДНКНР.

8.3. Взять на личный контроль благоустройства территорий своей образовательной организации срок исполнения постоянно.

8.4. Обследовать здания общеобразовательных организаций и предоставить в Управление образования акты весеннего осмотра зданий срок исполнения 01.04.2021г.

Председатель
Начальник Управления образования

С.И.Куликова

Секретарь

И.Н.Лашманова