АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПРИКАЗ
03.11.2026 № 1139
г. Ульяновск

Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 26.01.2023 № 55), распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 20.10.2026 № 2310-р «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2026 - 2027 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в период с 10 ноября по 14 декабря 2026 года согласно графику проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году, утверждённому распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 20.10.2026 № 2310-р (Приложение № 1).

2. Организовать проведение Олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью (Приложение № 2) в очном формате:

- в письменной форме по следующим общеобразовательным предметам: французский язык, искусство (мировая художественная культура), русский язык, химия, история, право, обществознание, английский язык, литература, биология, физическая культура, труд (технология), астрономия, основы безопасности и защиты Родины, математика, экономика, физика, немецкий язык, экология, география, китайский язык;
- с использованием информационно-коммуникационных технологий по информатике и экономике на технологической платформе codeforces.com;
- с использование информационно-коммуникационных технологий по информатике на технологической платформе Яндекс.Контест;
- с использованием информационно-коммуникационных технологий – на платформе дистанционного обучения «Сириус.Курсы» по информатике.

3. Определить пункты проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 3);

4. Утвердить состав жюри жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 4);

4.1 Утвердить состав апелляционных комиссий жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение № 5);

4.2 Утвердить график и место проведения проверки работ (Приложение № 6) и постолимпиадных мероприятий (анализ олимпиадных заданий, показ проверенных выполненных олимпиадных работ, апелляция) (Приложение № 7).

5. Определить квоту победителей и призёров Олимпиады. Количество победителей и призёров Олимпиады не должно превышать 40% от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8% от общего числа приглашённых участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; победителем, призёром Олимпиады не может признаваться участник, набравший менее 50% от максимально возможного количества баллов, предусмотренного методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1 Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте, графике и времени проведения соревновательных туров и постолимпиадных мероприятий.

6.2 **Определить сопровождающего для участников МЭ Олимпиады до пункта проведения и организаторов в аудитории пункта проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по 2 человека от каждой общеобразовательной организации.** Инструкция организатора в аудитории в приложении № 8.

6.3 Обеспечить соблюдение информационной безопасности и секретности содержания олимпиадных заданий, а также работу медицинских пунктов и медицинских работников в пунктах проведения Олимпиады;

6.4 Определить помещение (Штаб), в котором будет осуществляться: получение олимпиадных заданий, печать бланков заданий участникам МЭ ВсОШ, шифрование и дешифрование олимпиадных работ;

6.5 Ознакомить граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, с инструкцией для общественных наблюдателей при проведении МЭ ВсОШ на территории города Ульяновска (Приложение № 9);

6.6 Обеспечить проведение надлежащего инструктажа с участниками муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, информировать о продолжительности соревновательных туров олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, о правилах безопасного поведения во время выполнения практической части олимпиадных заданий, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

6.7 Обеспечить доставку олимпиадных работ участников Олимпиады на бумажном носителе в Управление образования администрации города Ульяновска (кабинет № 6) в течение 2,5 часов после завершения времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий.

6.8 Членам жюри:

6.8.1 осуществлять проверку олимпиадных работ участников согласно графику проверки олимпиадных работ участников с занесением результатов в протокол, рейтинговую таблицу по каждому общеобразовательному предмету с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, полное наименование общеобразовательной организации, класс (без литеры), количество баллов, статус участника). Протокол, рейтинговая таблица представляет собой ранжированный список участников Олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. (Приложение № 10). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;

6.8.2 предоставить в Управление образования администрации города Ульяновска рейтинговую таблицу в электронном виде на адрес: obchiiotdel@yandex.ru в установленные сроки (Приложение № 11);

6.9 **Обязательным условием** проведения Олимпиады является **осуществление видеозаписи** соревновательных (теоретических и практических) туров, защиты проектов, проводимых в аудитории и спортивных залах, мастерских с момента проведения инструктажа до момента окончания соревновательного тура Олимпиады, процессов шифрования работ и апелляции. Средства видеонаблюдения должны быть размещены таким образом, чтобы обеспечить полный обзор в аудитории, спортивного зала, мастерской. В обзор видеокамеры должны попадать все участники Олимпиады, организаторы в аудитории, процесс печати электронных материалов (компьютер, принтер) и упаковки выполненных олимпиадных работ после завершения соревновательного тура Олимпиады, школьная доска. Обзор камеры не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и прочее). Видеозаписи соревновательных туров Олимпиады хранится до 01.03.2026. В случае отсутствия видеозаписи соревновательного тура Олимпиады результаты участников могут быть аннулированы.

6.10 Внести необходимые изменения в расписание учебного процесса в дни проведения Олимпиады на базе общеобразовательной организации;

6.11 Разместить информацию о Всероссийской олимпиаде школьников на сайте образовательной организации;

6.12 Оформить стенд «Олимпиада», содержащий следующую информацию о Всероссийской олимпиаде школьников:

— порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678;

— приказ Управления образования администрации города Ульяновска «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников» в 2026-2027 учебном году;

— продолжительность соревновательных туров;

— график и пункты проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

— график и пункты проведения разбора заданий и показа работ;

— порядок подачи апелляции;

— формы согласий на обработку персональных данных (Приложение № 12),

— заявлений на показ работ и апелляцию (Приложение № 13,14);

— место размещения предварительных и итоговых результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

— приказ о проведении муниципального этапа Олимпиады в общеобразовательной организации.

7. Регистрацию участников Олимпиады организовать в пунктах проведения Олимпиады.

8. Назначить ответственным за организацию, подготовку и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, а также получение олимпиадных заданий для проведения соревновательных туров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников Астукову Александру Сергеевну, главного специалиста отдела общего образования и инновационной деятельности Управления образования администрации города Ульяновска.

Начальник Управления образования С.И. Куликова

Хайбуллина Алсу Гирфановна
Астукова Александра Сергеевна
8 (8422) 27-21-85