



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА КОНТРОЛЬ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2013

822

№

Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск»

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск», в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ульяновской области от 14.12.2012 № 596-П «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений Ульяновской области», «Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год» (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21.12.2012, протокол № 11), учитывая постановление Главы города от 23.10.2008 № 7959 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

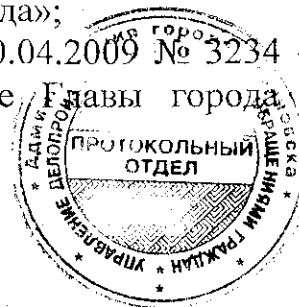
1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290 «О переводе на отраслевую систему оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск»;

2) постановление Главы города от 31.10.2008 № 8359 «О внесении изменений и дополнений в ряд правовых актов Главы города»;

3) постановление мэрии города Ульяновска от 20.04.2009 № 3234 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;



0007851

4) постановление мэрии города Ульяновска от 13.05.2009 № 3810 «О внесении изменений в ряд постановлений Главы города»;

5) постановление мэрии города Ульяновска от 11.06.2009 № 4601 «О внесении дополнений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 3890»;

6) постановление мэрии города Ульяновска от 01.09.2009 № 6913 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

7) постановление мэрии города Ульяновска от 12.02.2010 № 839 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

8) постановление мэрии города Ульяновска от 06.05.2010 № 2375 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

9) постановление мэрии города Ульяновска от 13.07.2011 № 3014 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

10) постановление мэрии города Ульяновска от 30.09.2011 № 4441 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

11) постановление мэрии города Ульяновска от 20.10.2011 № 4807 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

12) постановление администрации города Ульяновска от 06.11.2011 № 5800 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

13) постановление администрации города Ульяновска от 24.01.2012 № 181 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

14) постановление администрации города Ульяновска от 12.04.2012 № 1592 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

15) постановление администрации города Ульяновска от 25.04.2012 № 1872 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290»;

16) постановление администрации города Ульяновска от 18.09.2012 № 4107 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30.10.2008 № 8290».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Ульяновска (по социальным вопросам).

Глава администрации города



А.В.Букин

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением администрации  
 города Ульяновска  
 от 25.02.2013 № 822

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» (далее - Положение)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ульяновской области от 14.12.2012 № 596-П «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений Ульяновской области», «Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год» (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21.12.2012, протокол № 11), с учётом постановления Главы города Ульяновска от 23.10.2008 № 7959 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» и предусматривает правила организации оплаты труда в условиях отраслевой системы оплаты труда, порядок определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» (далее – образовательные учреждения).

1.2. Система оплаты труда работников образовательных учреждений включает в себя:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых должностей к профессиональным квалификационным группам, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.4. Профессии рабочих или должности служащих, входящие в профессиональную квалификационную группу, подразделяются по квалификационным уровням в зависимости от сложности выполняемой работы и уровня квалификационной подготовки, необходимой для работы по профессии рабочего или занятия должности служащего.

Отнесение рабочих и служащих (за исключением педагогических работников) к квалификационному уровню соответствующей профессиональной квалификационной группы производится по результатам аттестации (тарификации), проводимой в соответствии с положением о порядке проведения аттестации, применяемом в образовательном учреждении.

1.5. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности с установлением окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в таких же размерах, как и работником, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

Условия достаточности практического опыта, а также критерии, позволяющие определить качество и полноту выполнения должностных обязанностей, устанавливаются в положении о порядке проведения аттестации, применяемом в образовательном учреждении.

1.6. Оклады (должностные оклады) работников библиотек (библиотекарей, педагогов-библиотекарей, заведующих библиотеками) устанавливаются на основании соответствующих отраслевых положений об оплате труда. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам библиотек устанавливаются в соответствии с настоящим Положением.

### 2. Порядок определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников образовательных учреждений

2.1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников образовательных учреждений определяются исходя из базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы, установленных по соответствующим профессиональным квалификационным группам, с учётом повышающего коэффициента, учитывающего сложность выполняемой работы.

2.2. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы определяется по формуле:

$$ДО = БО_{пкг} + БО_{пкг} \times K,$$

где:

ДО – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы;

БО<sub>пкг</sub> – базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы по профессиональной квалификационной группе;

K – повышающий коэффициент, учитывающий сложность выполняемой работы.

2.3. Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по должностям работников образовательных



учреждений устанавливаются в соответствии с приложениями № 1 и № 2 к настоящему Положению.

2.4. При наступлении у работника образовательного учреждения права на изменение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы по повышенному размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.5. Должностные оклады заместителям руководителей структурных подразделений образовательных учреждений устанавливаются на 5-10 процентов ниже должностных окладов руководителей соответствующих структурных подразделений.

### 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера производятся в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам образовательных учреждений, работа которых связана с особыми условиями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат и надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа, не входящая в круг основных обязанностей, но непосредственно связанная с производственным процессом, работа в специализированных образовательных учреждениях с особым режимом работы).

3.2. Работникам образовательных учреждений за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 06.00) производится доплата в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.3. Работникам образовательных учреждений за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, тяжёлые работы по результатам аттестации рабочих мест или оценки условий труда производятся ежемесячные доплаты в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.4. Работникам образовательных учреждений за работу сверх установленной нормы рабочего времени за фактически отработанные часы сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится доплата:

- за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени – в полуторном размере;
- за последующие часы – в двойном размере.

3.5. Работникам образовательных учреждений за работу в выходные и нерабочие праздничные дни за фактически отработанные часы производится доплата в размере одинарного часового оклада (должностного оклада), одинарной часовой ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в выходные и нерабочие праздничные дни, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойного часового оклада (должностного оклада), двойной часовой ставки заработной платы за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.6. Работникам образовательных учреждений за выполнение дополнительной работы без освобождения от работы, определённой трудовым договором, на время совмещения профессий (должностей), производится доплата в размере, установленном по соглашению сторон, в зависимости от содержания и объёма дополнительной работы, но не выше фонда оплаты труда по замещаемой должности.

3.7. За работу, не входящую в круг основных обязанностей, но непосредственно связанную с производственным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты в следующих размерах:

3.7.1. Водителям автомобилей за поддержание автомобиля в технически исправном состоянии, мойку автомобиля и другие несвойственные виды работ при отсутствии штатной должности с соответствующими функциональными обязанностями – до 50 процентов оклада.

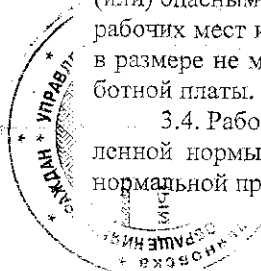
3.7.2. Работникам образовательных учреждений за классное руководство:

- в 1-4 классах школ – до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- в 5-11 классах школ – до 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.3. Работникам образовательных учреждений за проверку письменных работ:

- в 1-4 классах школ – до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- по русскому языку и литературе в 5-11 классах школ - до 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- по математике, иностранному языку, черчению - до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.4. Работникам образовательных учреждений за заведование вечерним, заочным отделением по специальности - до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.



3.7.5. Работникам образовательных учреждений за заведование кабинетами, лабораториями в школах – до 5 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.6. Работникам образовательных учреждений за заведование учебными мастерскими – до 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы. При наличии комбинированных мастерских – до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.7. Работникам образовательных учреждений за заведование учебно-опытными (учебными) участками в школах - до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.8. Работникам образовательных учреждений за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах - до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.9. Работникам образовательных учреждений за работу с библиотечным фондом учебников – до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.7.10. Работникам образовательных учреждений за обслуживание вычислительной техники при отсутствии штатной должности специалиста с соответствующими функциональными обязанностями – до 5 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3.8. Работникам специализированных образовательных учреждений с особым режимом работы устанавливается ежемесячная доплата в следующих размерах:

| Учреждения и виды деятельности с особым режимом работы, которые дают право на установление доплаты                                                                                                                                                        | Размеры доплаты (%) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Специальные (коррекционные) учреждения (классы, группы) для обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с задержкой психического развития                                                                             | 15,0-20,0           |
| Психолого-педагогические и медико-педагогические комиссии, логопедические пункты (специалистам)                                                                                                                                                           | 20                  |
| Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения (учителям и другим педагогическим работникам)                                                                                      | 20                  |
| Индивидуальное обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых (учителям и другим педагогическим работникам)                                                                   | 20                  |
| Вечерние (сменные) общеобразовательные учреждения при учреждениях, расположенных в следственных изоляторах, тюрьмах, исправительных колониях, колониях-поселениях, лечебных исправительных, лечебно-профилактических учреждениях, воспитательных колониях | 50                  |

Вечерние (сменные) общеобразовательные учреждения при учреждениях, исполняющих уголовные наказания строгого режима

65

3.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются:

- работникам, указанным в пунктах 3.7, 3.7.1, 3.7.2, 3.7.4-3.7.10 – в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанной на норму рабочего времени или норму труда (трудовых обязанностей);

- работникам, указанным в пунктах 3.7.3 и 3.8 – в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанной пропорционально норме рабочего времени или норме труда (трудовых обязанностей).

3.10. Критерии, определяющие конкретный процент выплат, указанных в пунктах 3.7 и 3.8, устанавливаются локальным актом муниципального образовательного учреждения.

#### 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам образовательных учреждений с учётом того, что сложность выполняемых ими работ учтена в размерах окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование побудительных мотивов к труду, повышение его результативности.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты (надбавки) за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты (надбавки) за качество выполняемых работ;
- выплаты (надбавки) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премии по итогам работы.

Работникам образовательных учреждений устанавливаются надбавки за типы и виды учреждений, за классность, за квалификационную категорию (педагогическим работникам).

Кроме того, работникам образовательных учреждений могут устанавливаться доплаты за наличие учёной степени, надбавки за наличие почётного звания, персональные надбавки, надбавки отдельным категориям работников.

При наличии у педагогического работника двух оснований для установления надбавки (за выслугу лет и за квалификационную категорию) надбавка устанавливается по одному (максимальному) основанию.

4.3. Работникам образовательных учреждений могут устанавливаться надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в зависимости от их фактической нагрузки в размере до 120 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень критериев интенсивности и высоких результатов работы, от которых зависит конкретный процент надбавки, устанавливается локальным актом учреждения.

4.4. Надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образовательных учреждений по результатам труда за определенный

период времени. Основным критерием, влияющим на размер надбавок, является достижение плановых показателей деятельности учреждений.

Конкретные значения показателей эффективности деятельности образовательных учреждений ежегодно утверждаются учредителем, порядок и условия выплаты надбавки за качество выполняемых работ определяются локальным актом образовательного учреждения.

4.5. Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается педагогическим работникам и работникам библиотек. Надбавка устанавливается в зависимости от стажа работы по соответствующим должностям и начисляется в соответствии с Порядком назначения и начисления надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам образовательных учреждений (приложение № 4 к Положению).

4.6. Надбавка за типы и виды образовательных учреждений устанавливается в следующих размерах:

| Образовательные учреждения, работа в которых дает право на установление надбавки за типы и виды учреждений                             | Размеры надбавки (%) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Образовательные учреждения, расположенные в сельской местности (приложение № 3 к Положению)                                            | 20,0                 |
| Лицеи, гимназии (педагогическим работникам)                                                                                            | 15,0                 |
| Образовательные учреждения, выполняющие функции методического центра (руководителям и специалистам, включая педагогических работников) | до 10,0              |

При наличии у работников образовательных учреждений двух оснований для установления надбавки размеры надбавок суммируются.

4.7. Водителям автомобилей за наличие у них первого или второго класса квалификации устанавливается надбавка за классность в следующих размерах:

- за наличие 1 класса – 25 процентов оклада;
- за наличие 2 класса – 10 процентов оклада.

Надбавка за классность выплачивается за фактическое время работы в качестве водителя. За время ремонта автомобиля надбавка за классность выплачивается пропорционально фактически отработанному времени управления автомобилем.

При установлении водителям автомобилей оклада по 4 квалификационной уровню профессиональной квалификационной групп «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» в соответствии с перечнем высококвалифицированных профессий рабочих учреждения надбавка за классность не начисляется.

4.8. Педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию (уровень квалификационной подготовки).

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования к качественному результату труда на основе повышения профес-

сиональной квалификации и компетентности, инновационной деятельности по результатам аттестации.

Аттестация педагогических работников образовательных учреждений осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209.

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории – 35 процентов;
- при наличии первой квалификационной категории – 28 процентов;
- при наличии второй квалификационной категории – 22 процента.

4.9. Руководителям и специалистам, за наличие учёной степени, почётного звания и нагрудных знаков (при соответствии профилю трудовой деятельности или преподаваемых дисциплин), могут устанавливаться:

- надбавка за звания, начинающиеся со слова «Народный», в размере до 50 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- надбавка за звания, начинающиеся со слова «Заслуженный», в размере до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- доплата за учёную степень доктора наук в размере до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- доплата за учёную степень кандидата наук в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- надбавка за наличие нагрудного знака «Почётный работник общего образования Российской Федерации» в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- надбавка за наличие нагрудных знаков, названия которых начинаются со слов «Отличник», «За отличную», в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- надбавка за наличие нагрудных знаков, названия которых начинаются со слов «За достижения», «За высокие достижения», при условии соответствия звания профилю профессиональной деятельности в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

При наличии у работника двух оснований (наличие одного или нескольких почётных званий, нагрудных знаков и ученой степени) выплаты устанавливаются по одному (максимальному) основанию.

4.10. Персональная надбавка устанавливается работнику образовательного учреждения с учётом его профессиональной подготовки, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов, установленных локальным актом образовательного учреждения.

Решение об установлении персональной надбавки принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника.

4.11. За результативность учебно-воспитательного процесса, повышенную ответственность выполняемой работы и высокое профессиональное мастерство отдельным категориям работников по основному месту работы могут устанавливаться следующие ежемесячные надбавки:

- учителям и преподавателям физической культуры - в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- заведующим библиотеками, педагогам-библиотекарям, библиотекарям - в размере до 500 рублей.

4.12. К премиям по итогам работы относятся премии за достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий.

#### 4.13. Условия премирования:

| Наименование должности   | Основание для премирования                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Педагогические работники | Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения                                                                                                          |
|                          | Подготовка призёров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня                                                                                                                                                        |
|                          | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов                                         |
|                          | Проведение уроков высокого качества                                                                                                                                                                                           |
|                          | Подготовка и проведение внеклассных мероприятий                                                                                                                                                                               |
|                          | Применение на уроках наглядных материалов, информационных технологий                                                                                                                                                          |
|                          | Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (физкультминутки)                                                                                                                                     |
|                          | Участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)                                                                                                                                   |
|                          | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) |
|                          | Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек                                                                                                                                                                       |
|                          | Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образователь-                                                                                                                                              |



|                                                                            |                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            | ного учреждения                                                                                                                                                   |
|                                                                            | Снижение количества учащихся, стоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних                                                                             |
|                                                                            | Снижение (отсутствие) обучающимися пропусков уроков без уважительной причины                                                                                      |
|                                                                            | Снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций              |
|                                                                            | Образцовое содержание кабинета                                                                                                                                    |
|                                                                            | Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчётов, заполнения журналов, ведения личных дел и т.д.)                                                   |
|                                                                            | Качество организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении                                                              |
|                                                                            | Создание благоприятных условий для пребывания воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях                                                              |
|                                                                            | Сохранение контингента обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей                                                                                |
|                                                                            | Руководители образовательных учреждений                                                                                                                           |
|                                                                            | Эффективность использования бюджетных и внебюджетных средств.                                                                                                     |
|                                                                            | Доведение средней заработной платы педагогическим работникам образовательных учреждений до среднего значения по региону                                           |
| Заместители директоров по учебно-воспитательной работе, внеклассной работе | Оснащённость образовательного учреждения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными образовательными требованиями |
|                                                                            | Организация предпрофильного и профильного обучения                                                                                                                |
|                                                                            | Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы                                                                                            |
|                                                                            | Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся                                                                             |
|                                                                            | Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса                                                                              |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | <p>Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.п.)</p> <p>Сохранение контингента обучающихся в 10-11 классах</p> <p>Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательных учреждений</p> <p>Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе</p> |
| Заместитель директора по административно-хозяйственной части                       | <p>Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения</p> <p>Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда</p> <p>Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ</p>                                                                                                                                                                                |
| Работники бухгалтерии                                                              | <p>Своевременное и качественное представление отчётности</p> <p>Разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов</p> <p>Качественное ведение документации</p>                                                                                                                                                                                                                                              |
| Педагог-психолог, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед | <p>Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися</p> <p>Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Работники библиотек                                                                | <p>Высокая читательская активность обучающихся</p> <p>Пропаганда чтения как формы культурного досуга</p> <p>Участие в общешкольных и районных мероприятиях</p> <p>Оформление тематических выставок</p> <p>Выполнение плана работы библиотекаря</p>                                                                                                                                                                                |
| Водитель                                                                           | <p>Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта</p> <p>Обеспечение безопасной перевозки детей</p> <p>Отсутствие дорожно-транспортных происшествий, замечаний</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и т.д.)                                  | <p>Проведение генеральных уборок</p> <p>Содержание участка в соответствии с требо-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ваниями СанПиН, качественная уборка помещений</p> <p>Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

4.14. Для установления премий по итогам работы в образовательном учреждении создаётся рабочая комиссия, которая организует работу по оценке результативности и эффективности деятельности работников образовательного учреждения. Результативность и эффективность деятельности работников образовательного учреждения оценивается в соответствии с перечнем критериев и показателей деятельности с указанием весового коэффициента каждого критерия и показателя в разрезе наименования должностей.

Перечень критериев и показателей деятельности работников образовательного учреждения утверждается локальным актом по согласованию с профсоюзной организацией или иным органом, представляющим интересы всех или большинства работников образовательного учреждения.

4.15. По представлению рабочей комиссии премии распределяются коллегиальным органом образовательного учреждения в соответствии с порядком распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательных учреждений, утверждённым локальным актом образовательного учреждения.

4.16. Работникам образовательных учреждений может выплачиваться единовременное поощрение в пределах средств на оплату труда в размерах, определенных коллективным договором, локальным нормативным актом образовательного учреждения, но не более одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в связи с профессиональным праздником, юбилейной и праздничной датами, награждением правительственным и ведомственными знаками отличия, выходом на пенсию.

4.17. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, кроме надбавок за тип и вид образовательного учреждения, за классность, за стаж непрерывной работы, выслугу лет и квалификационную категорию.

4.18. При оплате труда педагогических работников надбавки за тип и вид образовательного учреждения, за выслугу лет и квалификационную категорию применяются за установленную учебную нагрузку при тарификации.

## 5. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников образовательных учреждений

5.1. Оплата труда педагогических работников образовательных учреждений определяются с учётом:

- установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);

- объёмов учебной (педагогической) работы;
- порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников.

5.2. Оплата труда педагогических работников (преподавателей и учителей) осуществляется на основании тарификационных списков, ежегодно утверждаемых на начало учебного года по форме, установленной уполномоченным исполнительным органом государственной власти в сфере образования.

В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

5.3. Оклады (должностные оклады) руководителям образовательных учреждений, их заместителям, руководителям структурных подразделений и другим работникам образовательных учреждений устанавливается 40-часовая рабочая неделя.

5.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

За часы педагогической работы сверх установленной нормы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы.

5.5. Нормируемая часть педагогической работы определяется в астрономических часах и включает в себя проводимые уроки (учебные занятия) и короткие перерывы (перемены) между ними, в том числе «динамический час» для обучающихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учётом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утверждённых в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

Выполнение другой части педагогической работы работниками образовательных учреждений, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, регулируется их должностными обязанностями, графиками и планами

работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связано с:

- выполнением обязанностей, предполагающих участие в работе педагогических, методических совещаний, по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или законным представителям, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися (воспитанниками), обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, во время перерывов между занятиями, устанавливаемых обучающимся (воспитанникам) для отдыха различной степени активности, приёма ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении учитываются: режим работы учреждения; режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий либо другие особенности работы, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. К дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

5.6. Продолжительность рабочего времени помощников воспитателей и младших воспитателей учреждений для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, с поражением центральной нервной системы и нарушением психики, женщин, работающих в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, специалистов (по дефектологии, психологии, логопедии и др.) психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий составляет 36 часов в неделю.

5.7. Объём учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном учреждении.



Педагогическим работникам, в том числе ведущим преподавательскую работу помимо основной работы, учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается руководителем образовательного учреждения с учётом мнения выборного профсоюзного органа. Эта работа завершается до ухода работников в отпуск в целях определения объёма учебной нагрузки на новый учебный год, классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объём и преемственность преподавания предметов в классах. Объём учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

Объём учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачивается оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

На педагогических работников образовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, могут возлагаться обязанности по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физической культуре с обучающимися, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе. В данном случае учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске (по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет либо в ином отпуске), учебная нагрузка устанавливается при её распределении на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передаётся для выполнения другим педагогическим работникам на соответствующий период.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если учителя и преподаватели, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.

Учебная нагрузка педагогических работников образовательных учреждений дополнительного образования детей устанавливается в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

5.8. Должностные оклады руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности) устанавливаются с учётом ведения ими в основное рабочее время преподавательской (педагогической) работы в объёме 360 часов в год (9 часов в неделю).

Преподавательская работа указанных работников сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же образовательном учреждении оплачивается дополнительно в порядке, предусмотренном по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы сверх установленных норм допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

5.9. Руководящие работники образовательных учреждений, а также педагогические работники (социальные педагоги, старшие вожатые, воспитатели и т. д.), не имеющие учебной (педагогической) нагрузки по своей основной работе, могут на условиях почасовой оплаты вести преподавательскую работу или занятия в объединениях (кружках, секциях, клубах и других), в том же учреждении, но не более 9 часов в неделю, если они по основной работе получают полный размер должностного оклада.

При отсутствии педагогических работников по соответствующим предметам они могут вести преподавательскую работу не более 12 часов в неделю по согласованию с учредителем образовательного учреждения.

В случае, когда указанные работники получают по основной работе 0,5 размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы им разрешается вести преподавательскую работу не более 3 часов в день (18 часов в неделю).

Оплата труда привлечённых специалистов осуществляется на условиях почасовой оплаты труда.

## 6. Порядок и условия оплаты труда руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

6.1. Заработная плата руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата руководителей образовательных учреждений устанавливается при заключении с ними трудовых договоров лицами, уполномоченными заключать трудовые договоры с руководителями соответствующих образовательных учреждений.

Заработная плата заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений устанавливается руководителями соответствующих образовательных учреждений.

6.2. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения определяется трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала возглавляемого им образовательного учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу образовательного учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано образовательное учреждение.

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения устанавливается Правительством Ульяновской области. Перечни должностей и профессий работников образовательного учреждения, которые относятся к основному персоналу, устанавливаются учреждением образовательного учреждения.

Порядок и критерии определения кратности с целью установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения утверждаются локальным актом учредителя образовательного учреждения.

6.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей соответствующих образовательных учреждений.

6.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются руководителям образовательных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренными настоящим Положением.

6.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности образовательного учреждения, объема, сложности работы, выполняемой руководителем, в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей образовательных учреждений, разработанным и утвержденным учредителем.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главным бухгалтерам образовательных учреждений осуществляются в соответствии с положением о материальном стимулировании работников образовательных учреждений.

6.6. Размер выплат стимулирующего характера (надбавки за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премий по итогам работы) руководителю образовательного учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», не может превышать среднего

размера соответствующих выплат работникам образовательного учреждения более чем в два раза.

В образовательных учреждениях, осуществляющих приносящую доход деятельность, размер выплат стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счет средств от приносящей доход деятельности, не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам образовательного учреждения более чем на 30 процентов.

## 7. Иные вопросы организации оплаты труда

7.1. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, так и в абсолютной величине.

Во всех случаях, когда выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, абсолютный размер каждой из них исчисляется исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета других выплат и выплачиваются пропорционально отработанному времени.

7.2. Работникам образовательных учреждений, занимающим штатные должности по совместительству, все виды выплат компенсационного и стимулирующего характера назначаются и выплачиваются по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для основных работников.

7.3. При временном замещении (выполнении обязанностей временно отсутствующего работника с освобождением от своей основной работы) оплата труда работника производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по основной работе.

7.4. В целях повышения эффективности работы, рационального использования рабочего времени, заинтересованности педагогических работников образовательных учреждений может применяться почасовая форма оплаты труда:

- за часы учебных занятий, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы с обучающимися по заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за педагогическую работу работников предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации;

7.5. Руководители образовательных учреждений для проведения учебных занятий с обучающимися имеют право привлекать высококвалифицированных специалистов, если это целесообразно и не ущемляет интересов работников, для которых данное учреждение является основным местом работы.

Оплата труда привлеченных специалистов осуществляется в пределах имеющихся средств и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Требования к уровню образования и порядок его определения устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.6. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок, подписанных руководителями соответствующих образовательных учреждений и скрепленных печатью. Справки выдаются на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). В справке указываются наименование образовательного учреждения, должность и время работы в этой должности, дата выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка.

7.7. Работникам образовательных учреждений в пределах средств на оплату труда может быть оказана материальная помощь в связи с тяжелым заболеванием, требующим продолжительного и (или) дорогостоящего лечения; при вступлении в брак; рождении (усыновлении) ребенка; в случае смерти супруга (супруги), и (или) близких родственников в размерах, определенных коллективным договором, локальным нормативным актом, но не более двух окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Материальная помощь предоставляется в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения на основании письменного заявления работника образовательного учреждения и документов, подтверждающих наступление вышеуказанных обстоятельств.

7.8. В целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда работникам образовательного учреждения, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовых обязанностей), в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются доплаты в размере разницы между минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

При отработке работниками образовательного учреждения месячной нормы рабочего времени не полностью, а также при работе по совместитель-

ству доведение месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда осуществляется пропорционально отработанному времени.

## 8. Формирование и структура фонда оплаты труда работников образовательного учреждения

8.1. Фонд оплаты труда работников образовательных учреждений формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального образования «город Ульяновск», предусмотренных на оплату труда работников образовательных учреждений, размеров субсидий, предоставленных образовательным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

8.2. Фонд оплаты труда работников образовательных учреждений состоит из базового фонда и фонда стимулирования.

Из средств базового фонда производится выплата окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных учреждений, а также предоставляются выплаты компенсационного характера. Из средств фонда стимулирования осуществляются выплаты стимулирующего характера.

При формировании средств на оплату труда предусматриваются средства на установление надбавки за качество выполняемых работ:

- педагогическим работникам и административно-управленческому персоналу образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, в размере не менее 22 процентов фонда оплаты труда этой категории работников.

8.3. Руководитель образовательного учреждения самостоятельно разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание образовательного учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда по согласованию с учредителем образовательного учреждения. Численный состав работников образовательного учреждения должен быть достаточен для гарантированного выполнения установленных образовательному учреждению функций, задач и объема работы.

Руководитель образовательного учреждения имеет право устанавливать низкоквалифицированным рабочим нормированные задания, часовую оплату труда.

8.4. В случае оптимизации структуры и численности работников образовательных учреждений лимиты бюджетных обязательств на оплату труда не уменьшаются. Экономия фонда оплаты труда в связи с оптимизацией структуры и численности работников образовательных учреждений может быть использована на стимулирующие выплаты.

8.5. Средства на оплату труда, формируемые за счет средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», могут направляться образовательным учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на выплаты стимулирующего характера формируется в размере не более 75 процентов от фонда оплаты труда образовательных учреждений.

Средства на оплату труда, поступающие от приносящей доход деятельности, могут направляться на выплаты стимулирующего характера.



**Размеры  
базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по должностям работников образования муниципальных образований Ульяновск**

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по должностям работников образования устанавливаются по профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н.

1. По должностям, отнесенным к первой профессиональной квалификационной группе, базовый оклад (должностной оклад), ставка заработной платы:

4 538 рублей – для образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;

4 113 рублей – для иных образовательных учреждений.

**Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе  
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого  
уровня»**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты К             |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Помощник воспитателя, секретарь учебной части, вожатый<br>Повышающий коэффициент К = 0,00 |

**Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе  
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго  
уровня»**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты К |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Младший воспитатель<br>Повышающий коэффициент К = 0,22                        |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер учреждения<br>Повышающий коэффициент К = 0,24                       |

2. По должностям, отнесенным ко второй профессиональной квалификационной группе, базовый оклад (должностной оклад), ставка заработной платы:

5 825 рублей - для образовательных учреждений, реализующих основ-

ные общеобразовательные программы дошкольного образования;  
 4 979 рублей - для иных образовательных учреждений;  
 5 823 рубля – для образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы общего образования.

**Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе  
 «Должности педагогических работников»**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты К                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый<br>Повышающий коэффициент К = 0,00                                                                                                                 |
| 2 квалификационный уровень | Концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, педагог - библиотечарь, тренер-преподаватель, инструктор-методист<br>Повышающий коэффициент К = 0,03                                                   |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель, методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования.<br>Повышающий коэффициент К = 0,05                                                                  |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель, старший воспитатель, учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший методист, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)<br>Повышающий коэффициент К = 0,06 |

3. По должностям, отнесенным к третьей профессиональной квалификационной группе, базовый оклад (должностной оклад), ставка заработной платы:

8 729 рублей - для образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;  
 5 775 рублей - для иных образовательных учреждений.

**Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе  
 «Должности руководителей структурных подразделений»**

| Квалификационные уровни    | Должности, отнесенные к квалификационным уровням, и повышающие коэффициенты К                |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом и другими структурными |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей.<br>Повышающий коэффициент К = 0,00                                                                                                                                          |
| 2 квалификационный уровень | Заместитель руководителя (директора, начальника, заведующего) образовательного учреждения, заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей.<br>Повышающий коэффициент К = 0,07 |

Приложение № 2  
к Положению

**Размеры**

**базовых окладов (базовых должностных окладов) работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск» по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих**

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих и должностям служащих, устанавливаются по соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н и от 29.05.2008 № 248н.

1. По профессиям рабочих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» базовый оклад – 3 613 рублей.

| Квалификационный уровень                                                                                                                                                            | Повышающий коэффициент К                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень                                                                                                                                                          | Повышающий коэффициент в соответствии с разрядами Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) по характеристике (примерам) работ:<br>1 разряд ЕТКС – К = 0,0<br>2 разряд ЕТКС – К = 0,07<br>3 разряд ЕТКС – К = 0,14 |
| 2 квалификационный уровень (профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)) | Повышающий коэффициент в соответствии с разрядами ЕТКС по характеристике (примерам) работ:<br>1 разряд ЕТКС – К = 0,05<br>2 разряд ЕТКС – К = 0,12<br>3 разряд ЕТКС – К = 0,19                                                                                  |

2. По профессиям рабочих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» базовый оклад – 4 831 рубль.

| Квалификационный уровень   | Повышающий коэффициент К |
|----------------------------|--------------------------|
| 1 квалификационный уровень | К = 0,00                 |
| 2 квалификационный уровень | К = 0,10                 |
| 3 квалификационный уровень | К = 0,19                 |
| 4 квалификационный уровень | К = 0,37                 |

3. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» базовый должностной оклад – 3 974 рубля.

| Квалификационный уровень   | Повышающий коэффициент К |
|----------------------------|--------------------------|
| 1 квалификационный уровень | К = 0,0                  |
| 2 квалификационный уровень | К = 0,05                 |

4. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» базовый должностной оклад – 4 392 рубля.

| Квалификационный уровень   | Повышающий коэффициент К |
|----------------------------|--------------------------|
| 1 квалификационный уровень | К = 0                    |
| 2 квалификационный уровень | К = 0,1                  |
| 3 квалификационный уровень | К = 0,5                  |
| 4 квалификационный уровень | К = 0,55                 |
| 5 квалификационный уровень | К = 0,65                 |

5. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», базовый должностной оклад – 5052 рубля.

| Квалификационный уровень   | Повышающий коэффициент К |
|----------------------------|--------------------------|
| 1 квалификационный уровень | К = 0                    |
| 2 квалификационный уровень | К = 0,1                  |
| 3 квалификационный уровень | К = 0,15                 |
| 4 квалификационный уровень | К = 0,25                 |
| 5 квалификационный уровень | К = 0,3                  |

6. По должностям служащих, отнесенным к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» базовый должностной оклад – 7 219 рублей.

| Квалификационный уровень   | Повышающий коэффициент К |
|----------------------------|--------------------------|
| 1 квалификационный уровень | К = 0,00                 |
| 2 квалификационный уровень | К = 0,28                 |
| 3 квалификационный уровень | К = 0,44                 |

**Перечень**

должностей работников образовательных учреждений муниципального образования «город Ульяновск», расположенных в сельской местности, для которых устанавливается надбавка в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

1. Директор, начальник, заведующий учреждением.
2. Начальник учебно-методических, плановых и иных основных отделов.
3. Управляющий учебным хозяйством.
4. Заведующий отделом, лабораторией, учебной частью.
5. Заместитель директора, начальника, заведующего учреждением.
6. Заместитель управляющего учебным хозяйством.
7. Другие руководящие работники, предусмотренные квалификационными справочниками.
8. Главный бухгалтер, его заместитель, руководитель группы.
9. Педагогические работники.
10. Концертмейстер.
11. Акомпаниатор.
12. Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми.
13. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.
14. Инструктор физического воспитания.
15. Тренер-преподаватель.
16. Психолог.
17. Социолог, социальный педагог.
18. Старший лаборант.
19. Лаборант, имеющий среднее специальное образование.
20. Инструктор по труду, непосредственно участвующий в учебно-воспитательном процессе.
21. Бухгалтер.
22. Художник.
23. Инженер.
24. Механик.
25. Техник.
26. Работники библиотек.

**Порядок**

назначения и начисления надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам муниципальных образовательных учреждений

**1. Исчисление стажа работы, дающего право на назначение надбавки**

В общий трудовой стаж, дающий право на назначение надбавки к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - надбавка) включаются:

1) время работы на соответствующих должностях (как по месту основной работы, так и по совместительству);

2) время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (для женщин, состоящих в трудовых отношениях с образовательными учреждениями);

3) время отпуска по беременности и родам, а также период временной нетрудоспособности;

4) служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, если службе непосредственно предшествовала работа в образовательных учреждениях и если сразу после увольнения из Вооруженных Сил Российской Федерации последовала работа в образовательных учреждениях, при условии, что перерыв между увольнением со службы и поступлением на работу в образовательное учреждение не превысил трёх месяцев.

**2. Назначение и начисление надбавки**

2.1. Надбавка устанавливается в следующих размерах: для педагогических работников по должностям:

| Наименование должности                                                                                                                   | Процент от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за стаж педагогической работы |               |                |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--------------|
|                                                                                                                                          | от 1 до 2 лет                                                                                  | от 2 до 5 лет | от 5 до 10 лет | свыше 10 лет |
| 1                                                                                                                                        | 2                                                                                              | 3             | 4              | 5            |
| Концертмейстер, социальный педагог, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, тренер-преподаватель, педагог-библиотекарь | 3                                                                                              | 7             | 13             | 17           |

| 1                                                                                                                                                | 2 | 3  | 4  | 5  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----|----|
| Учитель, преподаватель, воспитатель, старший воспитатель, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель                                         | - | 5  | 12 | 17 |
| Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый                                                                     | 3 | 11 | 15 | 17 |
| Учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед                                                                                                     | - | 5  | 11 | 17 |
| Методист, инструктор-методист, старший инструктор-методист                                                                                       | - | -  | 6  | 12 |
| Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший педагог дополнительного образования | 5 | 10 | 15 | 15 |
| Диспетчер учреждения (при наличии среднего профессионального образования и стажа работы по должности)                                            | - | 6  | 6  | 6  |
| Младший воспитатель (при наличии среднего (общего) образования и стажа работы по должности)                                                      | - | 6  | 13 | 13 |
| Секретарь учебной части                                                                                                                          | - | 28 | 28 | 28 |
| Вожатый                                                                                                                                          | - | 22 | 22 | 22 |

для работников библиотек:

- при стаже работы от 2 до 5 лет – 5 процентов оклада (должностного оклада),
- при стаже работы от 5 до 8 лет – 8 процентов оклада (должностного оклада),
- при стаже работы от 8 до 10 лет - 11 процентов оклада (должностного оклада),
- при стаже работы свыше 10 лет - 15 процентов оклада (должностного оклада).

### 3. Порядок установления стажа работы, дающего право на назначение надбавки

3.1. Стаж работы и размер надбавки определяются комиссией по установлению стажа работы, дающего право на назначение надбавки, состав которой утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2. Основным документом для установления стажа работы, дающего право на назначение надбавки, является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы (приказы, послужные и тарифи-

кационные списки, личные карточки учёта работников, табельные книги, архивные описи и другие).

В справках должны быть указаны наименование организации, дата выдачи справки, данные о занимаемой должности и времени работы в этой должности, а также сведения, на основании которых выдана справка.

3.3. Надбавка назначается приказом руководителя образовательного учреждения, с которым работник образовательного учреждения должен ознакомиться под роспись.

Выплата надбавки производится со дня возникновения права на её назначение или изменения её размера. Ответственность за своевременный пересмотр размера выплаты возлагается на образовательное учреждение.